



RELATÓRIO DE ATIVIDADES

2020 / 2021

Emitido em Fevereiro/2021
Diretoria Executiva do CEIR

Sumário

1.0 INTRODUÇÃO.....	2
2.0 DETALHAMENTO DAS ATIVIDADES POR DIRETORIA	3
2.1 DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO	4
2.2 DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA E ORIENTAÇÃO ESPIRITUAL	6
2.3 DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA E PROMOÇÃO SOCIAL ESPÍRITA	12
2.4 DIRETORIA DE DIVULGAÇÃO	22
2.5 DIRETORIA DE EDUCAÇÃO ESPÍRITA	25
2.6 DIRETORIA DE FINANÇAS	30
2.7 DIRETORIA DE MANUTENÇÃO PATRIMONIAL	32
2.8 DIRETORIA DE PLANEJAMENTO	34
3.0 ORÇAMENTO 2021	35

1.0 INTRODUÇÃO

Prezados irmãos,
Muita Paz!

Em cumprimento ao disposto no artigo 23 incisos VI e X do Estatuto do Centro Espírita Irmã Rosa, a Diretoria Executiva vem apresentar o Relatório de Atividades desenvolvidas no ano de 2020 bem como o planejamento e orçamento para 2021.

O ano de 2020 foi bastante atípico em função da pandemia do Covid-19 que assolou o mundo. Devido a este fato, seguindo as recomendações das autoridades de saúde e também do CEERJ, a Casa foi fechada ao público a partir de 16 de março de 2020, não sendo, portanto, executada nenhuma atividade presencial a partir dessa data, exceto a distribuição de cestas e doações.

Em função do exposto, as atividades planejadas para 2020 foram bastante prejudicadas, sendo necessária a adequação da Casa à nova realidade visando dar continuidade, minimamente, às tarefas passíveis de serem executadas virtualmente. Portanto, neste relatório as atividades realizadas em 2020 serão apresentadas, para cada diretoria, divididas em dois períodos: 1) antes do fechamento da Casa (01/01 a 15/03/2020) e 2) após o fechamento da Casa (16/03 a 31/12/2020).

Apesar das incertezas devido à pandemia, optou-se por apresentar as atividades planejadas para 2021 tendo em vista que devem ser replanejadas tão logo fique definida a reabertura da Casa.

No ano de 2020, nossa Instituição completou 100 anos de sua existência não sendo possível, pelo anteriormente informado, realizar os eventos comemorativos planejados para essa ocasião.

Fraternalmente,

Eliane Maria Bernardi Liberal
Diretora de Planejamento

2.0 DETALHAMENTO DAS ATIVIDADES POR DIRETORIA

Nesta seção, é apresentado o detalhamento das atividades realizadas em 2020 e o planejamento pretendido para 2021, elaborado pela diretoria executiva do CEIR cuja composição é apresentada a seguir.

DIRETORIA EXECUTIVA

Diretor de Administração	Marialice Calazans Abreu
Diretor de Assistência e Orientação Espiritual	Alberto Leitão Rosa
Diretor de Assistência e Promoção Social Espírita	Wania Carvalho Neves
Diretor de Divulgação	Gil Gavioli dos Santos
Diretor de Educação Espírita	Daniel Pisani Bernardes Alberto Leitão Rosa (Interino)
Diretor de Finanças	Antonio Carlos Nunes Eliane Maria Bernardi Liberal (Interina)
Diretor de Manutenção Patrimonial	Henderson Costa Santos
Diretor de Planejamento	Eliane Maria Bernardi Liberal

CONSELHO FISCAL

Conselheiro	José Antônio Caldas Teixeira
Conselheira	Maria Auxiliadora Barros Macieira
Conselheiro	Roberto Barreto Nolasco

2.1 DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO

2.1.1 - ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2020 – PERÍODO 01/01/2020 A 15/03/2020

A Diretoria de Administração é responsável por convocar, preparar as pautas, secretariar e redigir as atas das reuniões de diretoria. As reuniões da Diretoria do CEIR realizadas em janeiro e fevereiro, bem como a divulgação das respectivas atas em quadro de avisos, foram realizadas por esta diretoria.

2.1.2 - ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2020 – PERÍODO 16/03/2020 A 31/12/2020

Em função do afastamento, as reuniões mensais de diretoria a partir de março, foram realizadas virtualmente, utilizando a plataforma ZOOM sendo as atas geradas e aprovadas pela Diretoria sem divulgação nos quadros de avisos. No entanto, esta diretoria mantém as atas arquivadas e tão logo retornem as atividades presenciais, elas serão assinadas.

Excepcionalmente neste ano, com a aprovação da Diretoria, não houve a verificação periódica do cadastro dos associados inadimplentes visando o envio de carta de alerta e posterior exclusão do quadro de associados daqueles cuja situação estava irregular, tendo em vista a enorme dificuldade pela qual a maioria das pessoas passou durante a pandemia.

No entanto, esta Diretoria levou ao conhecimento da Diretoria Executiva a indicação para inclusão de novos associados e mediante aprovação, os associados, conformes ao Estatuto Social do CEIR, foram incluídos no quadro de efetivos.

Houve continuidade no envio mensal das mensagens aos aniversariantes, divulgadas no grupo dos tarefeiros do Whatsapp, medida esta que não fere o Estatuto do CEIR.

Foi convocada e realizada virtualmente em 26 de novembro de 2020, em caráter de exceção, a AGO 2020 que deveria ter sido realizada em março de 2020 e não ocorreu devido à pandemia.

Todas as obrigações desempenhadas com a Diretoria de Finanças, foram cumpridas por meio do acompanhamento mensal dos pagamentos das despesas da Casa que requerem assinatura conjunta. O acompanhamento dos balancetes mensais e seus resultados teve especial atenção neste ano, devido à diminuição das receitas, em função do afastamento social e impossibilidade de realização dos eventos previstos.

2.1.3 PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES PARA 2021

- **Manutenção do Cadastro de Associados e Tarefeiros**

A partir das informações recebidas da Diretoria de Finanças, acerca do pagamento das contribuições dos associados, com as fichas de inscrição para novos associados, esta Diretoria manterá atualizado o controle dos associados do CEIR.

- **Felicitações e Agradecimentos aos Colaboradores**

Os associados continuarão recebendo felicitações através dos meios virtuais até a normalização da situação. Os palestrantes convidados e doadores receberão e-mail de agradecimento.

- **Convocação das Reuniões de Diretoria**

As reuniões de diretoria continuarão virtualmente, com periodicidade mensal sendo de responsabilidade desta Diretoria a convocação, elaboração da pauta, registro da ata e acompanhamento das ações e decisões tomadas durante as reuniões.

- **Convocação da Assembleia Geral Ordinária (AGO)**

Esta diretoria também convocará a AGO a ser realizada em março /2021, em data a ser decidida pela Diretoria Executiva, em cumprimento ao Estatuto do CEIR.

- **Inventário de bens móveis e imóveis**

Deve ser providenciado o inventário dos bens imóveis e inventário dos bens móveis do CEIR, organizado por prédio e sala, quando possível, mantendo-se atualizados os livros de registro em cumprimento ao disposto na subseção IV – artigo 15 do Estatuto.

Marialice Calazans Abreu
Diretora de Administração

2.2 DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA E ORIENTAÇÃO ESPIRITUAL

2.2.1 - ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2020 – PERÍODO 01/01/2020 A 15/03/2020

- **Atividades extras**

Por delegação da diretoria colegiada, coube à esta diretoria, em parceria com a diretoria de Educação Espírita, a coordenação de atividades extras envolvendo, principalmente, expositores de outros estados. Neste período foi realizada a palestra com Alda Maria de Belo Horizonte / MG, no dia 14 de março, sábado às 9:45h, com o tema “Centro Espírita – oficina do amor”, abrindo as comemorações dos 100 anos de fundação do CEIR.

- **Serviço da Mediunidade**

As 5 (cinco) reuniões mediúnicas da Casa (segunda à tarde e à noite; quarta à tarde; quinta à tarde e sábado de manhã) seguiram seu curso normal neste período, em seguida foram suspensas até o final de 2020.

Antecedendo às reuniões mediúnicas das segundas-feiras à noite, foram oferecidos, neste período, das 18:45 horas às 19:30 horas, o passe de tratamento de saúde e o passe para tratamento espiritual, para as pessoas encaminhadas pelo atendimento fraterno. Em ambos os tratamentos foram feitas as avaliações periódicas. As pessoas que estavam em tratamento espiritual participaram, após o passe e durante o transcurso da reunião mediúnica, de um grupo de reflexões no primeiro andar, como parte do tratamento.

Foi realizado no dia 15 de março (domingo), na parte da manhã, o “Encontro de avaliação, qualificação e formação dos trabalhadores de reunião mediúnica do CEIR”, sob a coordenação de Jano Alves de Souza da UMEN, com o tema “Mediunidade e Espiritualização”, também fazendo parte das comemorações dos 100 anos de fundação do CEIR.

- **GAEROL no CEIR**

O tratamento da dependência química e da codependência para os familiares, foi realizado neste período de forma regular, seguindo a metodologia do GAEROL (franquia social).

Não foi possível realizar as comemorações do terceiro aniversário do GAEROL no CEIR.

- **Serviço de Estudo e Educação da Mediunidade**

Não foi realizada nenhuma atividade de educação da mediunidade.

- **Serviço de Atendimento Fraterno**

Durante este período, o serviço de atendimento fraterno funcionou com regularidade nas reuniões públicas das segundas, quartas, quintas, sextas e sábados. Estima-se que foram realizados 80 (oitenta) atendimentos, nesse intervalo de tempo.

As equipes de recepção e de atendimento contam com 50 (cinquenta) componentes.

Não foi realizado o encontro anual do serviço de atendimento fraterno.

- **Serviço de Passe**

Durante este período, o serviço de passe funcionou com regularidade nas reuniões públicas das segundas, quartas, quintas, sextas e sábados.

Não foi realizado o encontro anual do serviço de passe.

O grupo de estudo do magnetismo nas segundas-feiras a partir das 17:30 horas, dando suporte ao tratamento de saúde que é feito às 18:45 horas, prosseguiu normalmente nesse período.

O serviço do passe em domicílio, nesse intervalo, foi realizado de forma regular. Participaram deste trabalho 23 (vinte e três) trabalhadores, sendo um grupo de visitas na quinta-feira à tarde, um grupo na quinta-feira à noite e um grupo no sábado pela manhã, semanalmente e um grupo na terça-feira à noite uma vez por mês, totalizando assim, em média de 9 (nove) visitas por semana.

2.2.2 - ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2020 – PERÍODO 16/03/2020 A 31/12/2020

- **Atividades extras**

DOMINGO COM JESUS (em parceria com a Diretoria de Educação Espírita)

Diversas iniciativas foram planejadas como parte das comemorações do centenário do CEIR, no entanto, devido à pandemia foram suspensas por se entender que não era o momento para celebrações. A partir de julho de 2020, no entanto, percebeu-se que a situação estava se estendendo, e portanto, algumas atividades deveriam ser iniciadas.

Assim, foi implantado o programa “Domingo com Jesus”, sempre no último domingo de cada mês, às 18:00 horas, em cumprimento às comemorações dos 100 anos da Casa, sendo os encontros realizados pelo canal do CEIR no YouTube, da mesma forma que as reuniões públicas, conforme segue:

25 de julho

Tema: "As dimensões espirituais do Centro Espírita"

Expositor: Alberto Leitão Rosa (CEIR)

29 de agosto

Tema: "Por que é tão difícil ter amor próprio?"

Expositora: Roracy Corrêa (Cabo Frio, RJ)

27 de setembro

Tema: "Amai-vos e Instruí-vos"

Expositor: Jayme Lobato (Grupo Espírita Redenção, RJ)

25 de outubro

Tema: "A essência da vida"

Expositor: Cesar Reis (Instituto de Cultura Espírita do Brasil – ICEB, RJ)

29 de novembro

Tema: "Jesus e Kardec: o Mestre e o discípulo" (ao vivo)

Expositor: Cosme Massi (Instituto de Divulgação Espírita Allan Kardec, IDEAK, Curitiba, PR)

27 de novembro

Tema: "Quem eu seria sem Jesus!" (ao vivo)

Expositor: Eulália Bueno (Lar Espírita Caminho do Cristo, LECC, Santos, SP)

- **Serviço da Mediunidade**

Os grupos mediúnicos da Casa, na impossibilidade da realização de reuniões presenciais, passaram a realizar reuniões de irradiação. Dessa forma, as seguintes reuniões de irradiação virtuais foram realizadas nesse período, semanalmente:

2ª feira – 19h - grupo mediúnico das segundas à noite;

2ª feira – 20h - grupo mediúnico dos sábados de manhã;

4ª feira – 13h30 - grupo mediúnico das segundas à tarde, quartas à tarde e quintas à tarde;

4ª feira – 20h - grupo mediúnico dos sábados de manhã;

4ª feira – 20:30h - grupo mediúnico das segundas à noite;

Sábado – 8h - grupo mediúnico dos sábados de manhã.

Foi disponibilizado o e-mail espiritual@irmarosa.org.br para o envio de nomes de encarnados e desencarnados para orações. Esses nomes foram consolidados em duas listas (encarnados e desencarnados) que foram disponibilizadas em todas as reuniões de irradiação. O ano de 2020 foi encerrado com aproximadamente 3000 (três mil) nomes de encarnados e 800 (oitocentos) nomes de desencarnados, considerando as repetições lidos nas reuniões de irradiação.

- **GAEROL no CEIR**

Neste período a equipe de trabalhadores passou a realizar um estudo virtual semanal nas quartas-feiras às 18:45 horas, objetivando o estudo da codependência. Nenhum atendimento foi feito, nem a dependentes, nem a codependentes.

Considerando que a equipe do CEIR para o tratamento da dependência química estava muito reduzida, impossibilitando a realização dessa tarefa no retorno das atividades presenciais, a equipe decidiu que não haverá mais o tratamento da dependência química no CEIR e que todos os casos serão encaminhados para a Sede do GAEROL Central.

Considerando que a equipe do tratamento da codependência estava também bem reduzida e como não havia da parte de nenhum de seus componentes interesse e/ou disponibilidade para participar das reuniões de avaliação no GAEROL Central, a equipe também deliberou que o atendimento aos codependentes, qualquer que seja a dependência, passará a ser feito de forma independente pelo CEIR, utilizando o conhecimento adquirido nos cursos de formação, adaptado às peculiaridades do CEIR, e sem mais integrar com GAEROL Central.

- **Serviço de Estudo e Educação da Mediunidade**

Não foi realizada nenhuma atividade de educação da mediunidade.

- **Serviço de Atendimento Fraternal**

Neste período foi ofertado o atendimento fraternal através de ligação em vídeo pelo WhatsApp, após todas as reuniões públicas. A solicitação do atendimento foi feita pelo e-mail *espiritual@irmarosa.org.br*. Nesse período foram realizados 31 atendimentos virtuais.

Foi implantado, no mês julho, o projeto “Escuta acolhedora”, as quintas-feiras das 14:30 horas às 16:00 horas, com o objetivo de acolher, mediante escuta virtual em grupo, promovendo o conforto emocional, trazendo a importância de desenvolver a religiosidade através da fé, da esperança e da conquista da paz. Esse serviço será prestado apenas no período da pandemia. Cinco pessoas estão atualmente sendo atendidas neste projeto.

- **Serviço de Passe**

Neste período, sempre nas preces finais das reuniões públicas virtuais, foi realizada a irradiação de energias para os lares conectados, bem como rogativa de fluidificação das águas ofertadas.

2.2.3 PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES PARA 2021

- **Atividades extras**

DOMINGO COM JESUS (em parceria com a Diretoria de Educação Espírita)

Haverá continuidade desse projeto de forma virtual pelo canal do CEIR no YouTube e pelo Facebook, convidando irmãos e irmãs de outras regiões para eventos doutrinários com a participação do público através de perguntas, sempre no último domingo de cada mês às 18:00 horas.

- **Serviço da Mediunidade**

A realização das reuniões de irradiação permanecerá de forma virtual até que todos os componentes de cada grupo estejam devidamente imunizados pela vacina, quando então o trabalho mediúnico retornará de forma presencial.

A partir do início de 2021, a reunião de irradiação realizada pelo grupo mediúnico das segundas à noite, que é realizada às quartas-feiras às 20:30 h, será transformada em reunião de estudos sobre o tema da obsessão, mantendo a reunião de irradiação desse grupo nas segundas-feiras às 19:00 horas.

Será mantida a oferta do envio de nomes através da internet para orações, até que a Casa volte a funcionar para o público em geral.

O encontro anual do serviço da mediunidade somente será realizado se for possível fazê-lo de forma presencial, o que depende da imunização pela vacina.

- **GAEROL no CEIR**

Será mantido o grupo de estudos sobre a codependência às quartas-feiras às 18:45 h e o retorno ao trabalho do atendimento presencial aos codependentes fica condicionado à abertura da Casa e/ou à imunização dos participantes e atendentes.

- **Serviço de Estudo e Educação da Mediunidade**

Não há previsão para 2021 de nova turma para tal objetivo (E3).

- **Serviço de Atendimento Fraternal**

Será mantido o trabalho do atendimento fraternal pelo WhatsApp, bem como o grupo da “Escuta acolhedora”, enquanto não houver retorno das atividades de forma presencial.

O encontro anual do serviço de atendimento fraterno somente será realizado se for possível fazê-lo de forma presencial, o que depende da imunização pela vacina.

- **Serviço de Passe**

Será mantida a irradiação e fluidificação das águas na prece final de cada reunião pública virtual. O encontro anual do serviço de passe somente será realizado se for possível fazê-lo de forma presencial, o que depende da imunização pela vacina.

Alberto Leitão Rosa
Diretoria de Assistência e Orientação Espiritual

2.3 DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA E PROMOÇÃO SOCIAL ESPÍRITA

2.3.1 - ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2020 – PERÍODO 01/01/2020 A 15/03/2020

- **Atividades Diversas**

Distribuição de cestas básicas, fraldas descartáveis, máscaras, roupas e utensílios para idosos, portadores de doenças crônicas e/ou de baixa renda;

Distribuição de cestas básicas, enxovais, fraldas descartáveis, máscaras, roupas e utensílios para mulheres desde a gestação e com seus filhos até 3 anos de idade;

Doação de fraldas descartáveis, luvas descartáveis, hidratantes e sabonetes para os idosos residentes na Instituição denominada Lar Senior;

Distribuição de cestas básicas, roupas e utensílios para diversas pessoas não inscritas nas Obras Sociais do Ceir.

As cestas básicas foram adquiridas na MG Comércio de Alimentos Ltda., situada na Rua Fernando Queiroz, 11 – Coelho – SG – RJ - CNPJ 15026273/0001-82 – tel. (21) 2614 -0569 e distribuídas mensalmente.

As doações de gêneros alimentícios, dos frequentadores da Casa, foram distribuídos aos necessitados que buscaram auxílio no CEIR. Todo material recebido por meio de doações, tais como roupas, sapatos e outros, foram doados aos assistidos pela Casa.

- **Campanhas**

Foi realizada a campanha do Material Escolar em fevereiro/2020 sendo distribuídos 156 kits de material escolar.

2.3.2 - ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2020 – PERÍODO 16/03/2020 A 31/12/2020

- **Atividades Diversas**

As mesmas atividades de distribuição de cestas básicas, fraldas descartáveis, máscaras, roupas, utensílios e enxovais para os grupos específicos foram mantidas, apesar da pandemia.

Foi mantida a aquisição de cestas básicas do mesmo fornecedor e a distribuição das doações recebidas pelo CEIR.

- **Encontros**

Foi realizado o encontro anual para capacitação do trabalhador desta área, através do Zoom, em 25/07/2020.

Não foi realizada a exposição dos trabalhos confeccionados na Oficina de Artesanato, pois as oficinas foram suspensas.

O bazar do afeto não teve continuidade durante ao ano em virtude da pandemia.

- **Campanhas**

Não foram realizadas as seguintes campanhas:

- Campanha do Cobertor – Junho/2020;
- Campanha de Natal – dezembro/2020.

- **Bazar Beneficente**

Não foi realizada nenhuma edição deste bazar.

A seguir são apresentados os resultados das obras sociais evidenciando a distribuição mensal de cestas por obra. Ressalta-se que a frequência indicada nos quadros é relativa apenas ao comparecimento para recebimento das doações, pois as atividades regulares foram suspensas a partir de março.

OBRA SOCIAL DO BERÇO-MULHER/ADULTO/ARTESANATO/IDOSO/PROJETO ASSINAR

Quadro 01 -Número de Participantes

MÊS	BERÇO-MULHER	ADULTO	ARTESANATO	IDOSO	PROJETO ASSINAR	TOTAL
JAN	46	47	35	49	11	188
FEV	46	47	35	49	11	188
MAR	49	47	35	50	13	194
ABR	52	47	35	49	14	197
MAI	52	47	35	49	14	197
JUN	52	47	35	49	14	197
JUL	49	47	35	49	14	194
AGO	49	47	35	49	14	194
SET	46	47	35	49	14	191
OUT	46	47	35	49	14	191
NOV	46	47	35	49	14	191
DEZ	46	47	35	49	14	191
TOTAL	579	564	420	589	161	2.313

OBRA SOCIAL DO BERÇO-MULHER/ADULTO/ARTESANATO/IDOSO/PROJETO ASSINAR

Quadro 02-Participantes/Frequência/Índice Comparecimento/Presença Posterior

MÊS	PARTICIPANTES		PRESENTES	AUSENTES	% COMPARECIMENTO	P. POSTERIOR
		C/CESTA				
JAN	188	185	154	34	82%	12
FEV	188	185	136	52	72%	26
MAR	194	191	152	42	78%	22
ABR	197	193	147	50	75%	3
MAI	197	193	155	42	79%	
JUN	197	193	157	40	80%	1
JUL	194	190	156	38	80%	
AGO	194	190	158	36	81%	1
SET	191	187	150	41	79%	7
OUT	191	187	165	26	86%	
NOV	191	187	158	33	83%	
DEZ	191	187	164	27	86%	2
TOTAL	2313	2268	1.852	461	80%	74

OBRA SOCIAL DO BERÇO-MULHER/ADULTO/ARTESANATO/IDOSO/PROJETO ASSINAR

Quadro 03 -Quantidade de Cestas Básicas Distribuídas

MÊS	BERÇO-MULHER	ADULTO	ARTESANATO	IDOSO	P.ASSINAR	OUTROS	TOTAL
JAN	37	43	31	47	7	1	166
FEV	36	43	29	45	8	3	164
MAR	42	45	30	44	11	2	174
ABR	40	38	28	34	10	0	150
MAI	40	36	30	39	10	26	181
JUN	38	38	29	43	10	32	190
JUL	33	42	31	41	9	12	168
AGO	32	40	32	44	11	16	175
SET	32	42	29	44	10	6	163
OUT	38	41	30	46	10	34	199
NOV	33	40	31	43	11	27	185
DEZ	38	42	31	44	11	11	177
TOTAL	439	490	361	514	118	170	2.092

Quadro 04 Participantes/Cestas Adquiridas/V.Unitário/V.Pago/Cestas Distribuídas/Estoque								
MÊS	PARTICIPANTES		CESTAS	VALOR (R\$)	VALOR TOTAL	CESTAS	ESTOQUE	
		C/CESTA	ADQUIRIDAS	UNITÁRIO	PAGO (R\$)	DISTRIBUÍDAS	MENSAL	ACUMULADO dez/19
								0
JAN	188	185	185	R\$51,00	R\$9.435,00	166	19	19
FEV	188	185	160	R\$51,00	R\$8.160,00	164	-4	15
MAR	194	191	160	R\$51,00	R\$8.160,00	174	-14	1
ABR	197	193	170	R\$51,00	R\$8.670,00	150	20	21
MAI	197	193	170	R\$51,00	R\$8.670,00	181	-11	10
JUN	197	193	180	R\$51,00	R\$9.180,00	190	-10	0
JUL	194	190	180	R\$51,00	R\$9.180,00	168	12	12
AGO	194	190	180	R\$51,00	R\$9.180,00	175	5	17
SET	191	187	180	R\$51,00	R\$9.180,00	163	17	34
OUT	191	187	170	R\$55,00	R\$9.350,00	199	-29	5
NOV	191	187	180	R\$55,00	R\$9.900,00	185	-5	0
DEZ	191	187	180	R\$55,00	R\$9.900,00	177	3	3
TOTAL	2.313	2.268	2.095	R\$ 52,00(Média)	R\$108.965,00	2.092		3
Cestas Extras Distribuídas (não assistidos) Jan(1) Fev(3) Mar(2)Mai(26)Jun (32)Jul(12)Ago(16)Set(6)Out(34)Nov(27)Dez(11)								

OBRA SOCIAL DO BERÇO-MULHER/ADULTO/ARTESANATO/IDOSO/PROJETO ASSINAR

Quadro 05 - Número de Presentes/Número de Passes Aplicados/Atendimento Fraterno

MÊS	PRESENTES	PASSES APLICADOS	%	ATENDIMENTO FRATERNO	%
Janeiro	154	44			
Fevereiro	136	43			
Março	152	35			
Abril	147				
Maio	155				
Junho	157				
Julho	156				
Agosto	158				
Setembro	150				
Outubro	165				
Novembro	158				
Dezembro	164				
Total	1.852	122			

Quadro 06 - Quantidade de Enxovais Bebês Distribuídos - Obra Berço e Extras

MÊS	ENXOVAIS DISTRIBUÍDOS		TOTAL ENXOVAIS
	Obra do Berço	Extras	
Janeiro	3	5	8
Fevereiro	2	7	9
Março	3	5	8
Abril	1	3	4
Maio	3	6	9
Junho	2	6	8
Julho	1	10	11
Agosto		6	6
Setembro		3	3
Outubro		7	7
Novembro	1	6	7
Dezembro		11	11
Total	16	75	91

Quadro 07 - Plantão Assistência Social - Atendimentos Extras						
Acolhimento			Distribuição		Atendimentos Extras	
Assistidos	Entrevistas	Enxovais	Roupas	Alimentos		
Presença/Posterior			Utensílios			
MÊS					Total	
Janeiro	12	17	5	46	80	
Fevereiro	26	11	7	44	88	
Março	22	13	5	62	102	
Abril	3		3	61	67	
Maio			6	88	94	
Junho	1		6	15	95	117
Julho			10	14	91	115
Agosto	1		6	59	81	147
Setembro	7		3	31	61	102
Outubro			7	84	76	167
Novembro			6	29	87	122
Dezembro	2		11	40	110	163
Total	74	41	75	1.174		1.364

2.3.3 PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES PARA 2021

- **Obras Sociais**

Será mantida a distribuição de cestas e demais doações.

- **Calendário Mensal de Atividades**

Ressalta-se que o calendário abaixo apresentado, evidencia os dias em que ocorrerão a distribuição de cestas e demais doações. As atividades regulares das obras continuarão suspensas até a reabertura da Casa.

EVENTOS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
LOCAL: SEDE 2												
OBRA DA BERÇO/MULHER	04	01	01	05	03	07	05	02	30AGO	04	08	06
OBRA DO ADULTO	05	02	02	06	04	08	06	03	31AGO	05	09	07
OFICINA DE ARTESANATO	05	02	02/16	06	04/18	08/22	06/20	03/17	31/17	05/19	09	03
OBRA DO IDOSO	06	03	03	07	05	09	07	04	01	06	10	08
PROJETO ASSINAR: 3ª/5ª	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
LOCAL: EXTERNO (RECESSO)												
ALB.FLORESTAN FERNANDES	09	13	13	10	08	12	10	14	11	09	13	11
LAR SÊNIOR	16	20	20	17	15	19	17	21	18	16	20	18
ABRIGO CRISTO REDENTOR	18	15	15	19	17	21	19	16	20	18	15	20
MORADORES DE RUA	29	26	26	30	28	25	30	27	24	29	26	17

- **Calendário das Atividades Extras**

Será definido a partir do retorno presencial.

- **Recesso**

Ocorrerá no período de 13/12/2021 a 03/01/2022

Wania Carvalho Neves
Diretora de Assistência e Promoção Social Espírita

2.4 DIRETORIA DE DIVULGAÇÃO

2.4.1 - ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2020 – PERÍODO 01/01/2020 A 15/03/2020

- **Equipe de Divulgação**

O grupo, sob a coordenação do Diretor da área, realizou em 2020 várias atividades de divulgação da Doutrina Espírita definidas pelo Centro Espírita Irmã Rosa.

O grupo é composto por:

Coordenação: Gil Gavioli dos Santos

Equipe de Apoio: Eliane Liberal, Claudia Mattos, Paulo Pilotto, Sibebe, Eliane Mattos Miriam Nascimento e Etyenne.

- **Facebook**

Divulgação de avisos, campanhas, palestras virtuais, grupos de estudo e outros.

Atendimento fraterno, triagem através do Messenger quando detectada necessidade de tratamento espiritual do assistido. O ano fechou com 3.500 seguidores na página.

Responsável/Administradora: Claudia Mattos

- **Instagram**

Divulgação de avisos, campanhas, palestras virtuais, grupos de estudo e outros.

Para aumentar o contato com nossos assistidos, foi criado o perfil para o CEIR no Instagram. O ano fechou com 650 seguidores na página

Responsável/Administrador: Sibebe e Cláudia Mattos

- **YouTube**

A Diretoria de Divulgação colabora com a promoção e divulgação dos eventos realizados no canal do CEIR no YouTube, sob a coordenação de Miriam Nascimento.

- **Site**

Manutenção e atualização do site www.irmarosa.org.br.

Responsável/Colaboradora: Etyenne

- **Divulgação de Avisos através de Slides**

Com o objetivo de aumentar o tempo destinado à exposição doutrinária, os avisos rotineiros estão sendo divulgados através de slides que são projetados antes e após as reuniões públicas.

Além dos avisos, estes slides contêm também mensagens para reflexões e explicações sobre atividades da casa, tais como: atendimento fraterno, visita domiciliar, horários das reuniões públicas, datas alusivas e diversas atividades de cursos em andamento.

A sistemática adotada foi elaborar um conjunto de slides semanais e o mesmo conteúdo é exibido em todas as reuniões públicas.

Responsável: Sibebe

- **Quadros de Avisos**

Os dois quadros de avisos do prédio 1, que estão localizados no 1º andar, foram organizados e separados por eventos: Externos e Internos; Temários e Cursos, como demonstra o desenho abaixo.

- **Livraria**

O responsável pela livraria tem sempre a preocupação de buscar os melhores títulos de livros que servem de referência para as exposições doutrinárias de cada mês. Os Livros Espíritas são importantes para o entendimento prático de questões estudadas nas obras básicas codificadas por Allan Kardec. Elas também nos proporcionam consolo e esclarecimento.

- **Pedidos de Livros (Peça seu Livro Aqui)**

Caso o usuário não encontre o livro desejado na livraria, ele pode fazer o seu pedido colocando seu nome, celular e o título do livro em uma lista afixada ao lado da livraria, para que seja procurado e adquirido no IEBM. O usuário será sempre informado, via SMS, se conseguiu ou não o livro desejado. Com este procedimento ocorreu um aumento grande na aquisição dos livros, beneficiando assim a divulgação da Doutrina Espírita.

Responsável: Eliane Mattos

Tarefeiras: Eliane, Josie, Ligia, Maria Teresa, Rosane, Rosane Dantas e Virginia.

- **Biblioteca**

A biblioteca encontra-se totalmente reformulada com organização mais adequada de acesso aos livros pelo usuário.

Responsável: Eliane Mattos

- **Projeto Memória**

Como parte das comemorações do centenário do CEIR, foi criado o Projeto “Memória CEIR” com objetivo de organizar e preservar a documentação histórica da Casa. Para tanto, foi contratada uma historiadora com experiência comprovada no assunto e juntamente com a equipe de tarefeiros do CEIR, o projeto foi iniciado em meados de janeiro.

Neste período, foram iniciadas as atividades de Higienização, identificação, descrição de documentos textuais, iconográficos e tridimensionais despostos no acervo do CEIR.

As atividades foram suspensas de março a novembro.

2.4.2 - ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2020 – PERÍODO 16/03/2020 A 31/12/2020

- **Facebook, Instagram, You Tube e Site**

Devido à pandemia e a impossibilidade de receber os assistidos para reuniões públicas e outras atividades presenciais, as redes sociais desempenharam um importante papel na interface com os frequentadores da Casa, pois toda a comunicação passou a ser virtual, inclusive as palestras públicas e grupos de estudos.

Desta forma, foram mantidas as atividades do Facebook, Instagram, You Tube e Site.

- **Divulgação de Avisos através de Slides**

Os slides foram incorporados aos vídeos produzidos e divulgados no canal do You Tube. Em conjunto com a Diretoria de Educação Espírita, as palestras foram gravadas e as transmissões seguiram a mesma sistemática das reuniões presenciais, ou seja, divulgação dos slides, leitura de página e prece inicial, a exposição doutrinária e o encerramento com a prece final.

- **Quadros de Avisos, Livraria, Pedidos de Livros (Peça seu Livro Aqui) e Biblioteca**

Não houve atividades neste período em função do fechamento da Casa.

- **Projeto Memória**

Em dezembro, o projeto foi retomado tendo ocorrido o replanejamento das atividades. No entanto, devido à intensidade da pandemia, a equipe foi reduzida ficando composta apenas com a historiadora e a tarefeira Eliane Mattos.

2.4.3 PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES PARA 2021

- Continuidade da divulgação da doutrina espírita por meio das mídias sociais, em colaboração com a Diretoria de Educação Espírita;
- Finalização do Projeto Memória.

Demais atividades serão planejadas, oportunamente, quando houver o retorno presencial e reabertura da Casa.

Gil Gavioli dos Santos
Diretor de Divulgação

2.5 DIRETORIA DE EDUCAÇÃO ESPÍRITA

2.5.1 - ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2020 – PERÍODO 01/01/2020 A 15/03/2020

- **Evangelização da Família**

Tema: Minha família, o mundo e eu.

A Evangelização da Família teve uma única atividade de retorno e acolhimento no dia 07/03/20.

Funcionamento: Sábados – 10h30 às 12h10 – Evangelização da Infância (sede 2)

9h30 às 12h30 – Juventude (sede 2)

11h05 às 12h05 – Grupo da Família (sede 1)

Foram realizadas as seguintes atividades preparatórias:

- Parte de Janeiro e Fevereiro – reuniões de planejamento;
- Encontro sobre evangelização para os novos trabalhadores: Janeiro;
- Foi realizado Curso de Capacitação Continuada em fevereiro para os atuais, bem como novos trabalhadores;
- O Grupo participou de Capacitação promovida pelo CEERJ.

- **Palestras Públicas/Temário**

- Só foi possível cumprir os eixos temáticos planejados em 2020 para temário do CEIR até o dia 14/03/20.
- Foram mantidas as reuniões públicas: 2^{as} feiras – 13h30min horas, 4^{as} feiras - 19h30min horas,
- 5^{as} feiras – 13h20min horas, 6^{as} feiras - 13h30min horas e sábados - 09h45 horas, com a
- Participação do grupo de expositores do CEIR e convidados de outras casas espíritas.
 - Foi mantida a divulgação dos temários através dos murais, do facebook e do site.

- **Cursos e Grupos de Estudo**

- Não foi possível cumprir o planejamento de 2020 para os grupos de estudo.
- Grupos: Curso Básico, E1, E2 com encontros apenas na primeira quinzena de março.
- Grupo Vivências: Encontros de janeiro à primeira quinzena de março.
- Outros grupos de estudos: Encontros apenas na primeira quinzena de março.

- **Eventos**

- **II JEECAR 2020**

Realizada nas manhãs dos dias 23, 24 e 25 de fevereiro (Carnaval), a segunda Jornada de Estudos Espíritas do Carnaval do CEIR, cujo tema foi: “Um encontro com Jesus”. Tivemos um público médio de 70 pessoas e avaliação altamente positiva do evento, que foi realizado pela segunda vez na Casa.

2.5.2 - ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2020 – PERÍODO 16/03/2020 A 31/12/2020

A Evangelização da Família reiniciou suas atividades de forma virtual e remota no dia 21/03/20 através das plataformas: YouTube, Instagram, Google Meet, Zoom e WhatsApp.

Grupo da família - Sábados das 11h às 12h – YouTube – Live pelo canal do CEIR até o dia 27/03/20 e através da plataforma do Google Meet a partir do dia 15/08/20 com o estudo do Livro “Jesus no Lar” – pelo Espírito Neio Lúcio – psicografia De Francisco C. Xavier.

- **Evangelização da família (0 A 10 ANOS)**

Sábados das 10h30 às 11h - Via YouTube e Videoconferência (3 a 10 anos)

Sexta-feira das 16h às 16h30 - Via YouTube (0 a 3 anos incompletos - Bebês)

Os vídeos se encontram na Playlist “Evangelização da Infância” – Canal do CEIR

- **Juventude (11 A 24 ANOS) - Via Google Meet (Videoconferência)**

Pré-mocidade (11 e 12 anos) - Sábado - 15h

Mocidade 1 (13 a 15 anos) - Domingo - 11h

Mocidade 2 (16 a 20 anos) - Sábado - 16h

Mocidade 3 (21 a 24 anos) - Sábado - 18h30

Lives pela plataforma Instagram “Juventude CEIR” e vídeos na Playlist “Juventude”.

- **Palestras Públicas WEB**

A partir do dia 20/03/20 foi iniciado o projeto de Palestras Públicas WEB, via a plataforma do YouTube – Canal Centro Espírita Irmã Rosa que se encontram na Playlist “Reflexões à luz do Evangelho e a partir de 04/05/21 na Playlist “Palestras Públicas Web”.

Foram mantidas as reuniões públicas: 2^{as} feiras – 13h30min horas, 4^{as} feiras - 19h30min horas, 5^{as} feiras – 13h30min horas, 6^{as} feiras - 13h30min horas e sábados - 09h45 horas, com a Participação do grupo de expositores do CEIR e convidados de outras casas espíritas com algumas transmissões ao vivo.

• **Reuniões virtuais de estudo**

Grupos	Canal de comunicação	Livro
1. Vivência 6ª feira 14h45-16h Coordenação: Alberto e Geise	Skype Zoom	“Pão Nosso”, Emmanuel. Psicografia de Chico Xavier “O Evangelho segundo o Espiritismo”, Allan Kardec.
2. Vivência Sábado 11h-12h15 Coordenação: Eliane e Beth	Skype	“O Evangelho segundo o Espiritismo”, Allan Kardec e “Estudando o Evangelho com Bezerra de Menezes”, psicografia de Alda Maria
3. GE ‘O Espírito da Verdade’ 3ª feira 19h30-20h10 Coordenação: Fred, Alessandra, Pedro, Graça e Beth	Jitsi Meet Zoom	“O Espírito da Verdade”, autores diversos. Psic. de Chico Xavier e Waldo Vieira
4. O Céu e o Inferno 6ª feira 19h – 20h30 Coordenação: Alzimar	Skype	“O Céu e o Inferno”, Allan Kardec

• **Atividades Extras**

- Piquenique virtual – 16/05/20
- Acampamento da juventude Virtual – Os povos indígenas e o jovem espírita: os seus caminhos se cruzam – 26/07/20.
- Encontro da família – 35 anos de Evangelização da família – Museu Virtual Expressarte - 08/08/20.

As atividades foram encerradas no dia 28/11/20.

• **Palestra especial comemorativa dos 100 anos**

Data: 02/12/20 – 18h às 20h.

Tema: “A obra de cada um”

Palestrante convidado: Artur Valadares (NEPE)

Transmissão ao vivo pelo Canal do YouTube do CEIR.

2.5.3 - PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES PARA 2021

• **Temários – Programação Doutrinária**

- **Evangelização da Família – Tema: Gentileza gera gratidão que gera gentileza**

Data do Retorno: 06/03/2021.

Cadastro online das famílias: 20/02/21.

Em 2021 as atividades ainda serão em formato remoto/online. A partir do segundo semestres formato será reavaliado e caso seja possível passará para formato híbrido (presencial e remoto/online) em alguns seguimentos.

- Grupo da família - Sábados das 11h às 12h - Via Google Meet (Videoconferência)
- Evangelização da infância (0 a 10 anos)
 - Sábados das 10h30 às 11h - Via Videoconferência (3 a 10 anos)
 - Sexta-feira das 16h às 16h30 - Via YouTube e Videoconferência (0 a 3 anos incompletos)
- Juventude (11 A 24 anos) - Via Google Meet (Videoconferência)
 - Pré-mocidade (11 e 12 anos) - Sábado - 15h
 - Mocidade 1 (13 a 15 anos) - Domingo - 11h
 - Mocidade 2 (16 a 20 anos) - Sábado - 16h
 - Mocidade 3 (21 a 24 anos) - Sábado - 18h30

- **Palestras públicas WEB - 2020**

As Palestras Públicas WEB seguem via a plataforma do YouTube – Canal Centro Espírita Irmã Rosa e se encontram na Playlist “Palestras Públicas Web”.

Foram mantidas as reuniões públicas: 2^{as} feiras – 13h30min horas, 4^{as} feiras - 19h30min horas, 5^{as} feiras – 13h30min horas, 6^{as} feiras - 13h30min horas e sábados - 09h45 horas, com a participação do grupo de expositores do CEIR e convidados de outras casas espíritas com algumas transmissões ao vivo.

- **Grupos de Estudo**

Grupos	Canal de comunicação	Livro
1.Vivência 2ª feira 20h – 21h15 Coordenação: Valéria e Marialice	Skype	“O Evangelho segundo o Espiritismo”, Allan Kardec
2.Vivência 6ª feira 14h45-16h Coordenação:	Skype Zoom	“Pão Nosso”, Emmanuel. Psicografia de Chico Xavier

Alberto e Geise		
3. Vivência Sábado 11h-12h15 Coordenação: Eliane e Beth	Skype	“O Evangelho segundo o Espiritismo”, Allan Kardec e “Estudando o Evangelho com Bezerra de Menezes”, psicografia de Alda Maria
4. GE ‘O Espírito da Verdade’ 3ª feira 19h30-20h10 Coordenação: Fred, Alessandra, Pedro, Graça e Beth	Jitsi Meet Zoom	“O Espírito da Verdade”, autores diversos. Psic. de Chico Xavier e Waldo Vieira
5. O Céu e o Inferno 6ª feira 19h – 20h30 Coordenação: Alzimar	Skype	“O Céu e o Inferno”, Allan Kardec
6. ESDE		A DEFINIR

• **ATIVIDADES EXTRAS**

▪ **II JEECAR 2021**

III Jornada de Estudos Espírita no Carnaval (JEECAR), nos dias 14, 15 e 16 de fevereiro de 2021, das 18h às 20h.

III Jornada de Estudos Espírita no Carnaval (JEECAR)
“As curas de Jesus e o despertar da consciência.”

Evento interativo através do ZOOM das 18 às 20 horas
Garanta sua vaga pelo link: <http://bit.ly/JEECAR2021>



14 de fevereiro
“A cura da mulher que sangrava”
(Marcos, 5:25-34)
Rafael Siqueira
(Sociedade Espírita Fraternidade - SEF)



15 de fevereiro
“Cura do cego de nascença”
(João, 9:1-7, 13-16)
Rosália Romão
C. E. Discípulos de Jesus/RJ



16 de fevereiro
“Resurreição da filha de Jairo”
(Marcos, 5:22-24, 35-42)
Larissa Chaves
(CEIR e SEF)



CEIR
CENTRO ESPÍRITA
IRMÃ ROSA

Alberto Leitão Rosa (interino)
Diretor de Educação Espírita

2.6 DIRETORIA DE FINANÇAS

2.6.1 - ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2020 – PERÍODO 01/01/2020 A 15/03/2020

- **Escrituração Contábil Mensal**

Dando continuidade à metodologia seguida nos exercícios anteriores, todos os atos e fatos administrativos foram escriturados mensalmente, sendo utilizada a escrituração contábil, de acordo com os Princípios Fundamentais da Contabilidade e emitidos o Balancete de Verificação, Livro Razão e Livro Diário, contendo este último o Balanço Patrimonial e a Demonstração do Resultado Econômico do Exercício.

Toda a documentação comprobatória dos pagamentos e das receitas sociais foram classificadas de acordo com o Plano de Contas vigente e entregues à empresa de contabilidade para realização da contabilidade mensal.

Após verificação final, a pasta com toda a documentação e demonstrativos mensais era disponibilizada para a assinatura do diretor de administração e conselho fiscal, além de ser arquivada. O acompanhamento mensal foi realizado em conjunto com a diretoria de Planejamento e apresentado nas reuniões de diretoria ordinária para ciência dos demais diretores e tomada de decisões cabíveis.

Cabe ressaltar que a troca da empresa de contabilidade foi assertiva e não houve problemas de nenhuma ordem durante o exercício.

O Conselho fiscal aprovou todos os Balancetes até o mês de Dezembro de 2020, e o parecer encontra-se no Anexo I deste relatório.

- **Controles Mensais**

Os controles mensais de caixa, adiantamento para manutenção e planilha de acompanhamento do planejado x executado foram elaborados e entregues mensalmente à empresa de contabilidade.

O relatório de acompanhamento de receitas x despesas e da situação dos associados não foi elaborado e afixado no quadro de avisos em função da pandemia. O controle ficou restrito ao acompanhamento das receitas e despesas e apresentação da situação nas reuniões de diretoria. Para efeito desta prestação de contas, o relatório foi elaborado e encontra-se no Anexo II.

- **Apresentação do Resultado do Ano de 2020**

No período de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2020, o **Balanço Patrimonial, apresenta no Ativo e no Passivo o valor total de R\$1.008.701,02** (Um milhão, oito mil, setecentos e um reais e dois centavos) e o **Balanço de Resultado Econômico foi encerrado com um Déficit de R\$ 6.386,03** (Seis mil trezentos e oitenta e seis reais e três centavos), conforme anexo III.

2.6.2 - ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2020 – PERÍODO 16/03/2020 A 31/12/2020

Neste período foram executadas as mesmas atividades apresentadas no item 2.6.1, pois a comunicação com a empresa de contabilidade é realizada por meio de aplicativo disponível na internet.

A única atividade diferente foi o recebimento das contribuições. Neste período foi disponibilizado um portador para aqueles que desejassem contribuir e não conseguiam utilizar transferência bancária.

Não houve movimento do caixa em alguns meses, pois a maioria dos contribuintes adotou a sistemática de transferência bancária e as despesas foram pagas usando o mesmo procedimento ou por meio dos recursos de adiantamento realizado para a Diretoria de Manutenção Patrimonial.

2.6.3 PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES PARA 2021

- Manutenção e aprimoramento dos controles já estabelecidos;
- Manutenção do acompanhamento mensal das despesas e receitas em conjunto com a Diretoria de Planejamento, conforme realizado no exercício corrente.

Eliane Maria Bernardi Liberal (Interina)
Diretora de Finanças

2.7 DIRETORIA DE MANUTENÇÃO PATRIMONIAL

2.7.1 - ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2020 – PERÍODO 01/01/2020 A 15/03/2020

- **Sede 1**
 - Conclusão da obra da área de serviço;
 - Continuidade do projeto de melhoria das instalações elétricas;
 - Manutenção regular.

- **Sede 2**
 - Manutenção regular.

2.7.2 - ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2020 – PERÍODO 16/03/2020 A 31/12/2020

Apesar da pandemia e do fechamento da Casa, a diretoria executiva optou pela manutenção do funcionário em regime regular de trabalho, após a liberação das autoridades sanitárias, tendo em vista todos os cuidados necessários para seu comparecimento.

Por solicitação desta diretoria e com o amparo legal, o vale transporte foi pago em espécie, o que possibilitou ao funcionário utilizar veículo próprio, propiciando assim, seu deslocamento com o devido cuidado.

Assim, neste período, a manutenção da Casa foi mantida, conforme segue:

- **Sede 1**
 - Conclusão do projeto de melhoria das instalações elétricas;
 - Manutenção regular.

- **Sede 2**
 - Manutenção regular.

- **Projeto Prevenção contra Incêndios**

Foi contratada a empresa Meta Projetos e Construções para elaboração do projeto de adequação das Sedes 1 e 2 para prevenção de incêndios. Este projeto encontra-se em curso.

2.7.3 PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES PARA 2021

- **Sede 1**

- Continuidade da manutenção regular;
- Finalização do Projeto Contra Incêndios e cumprimento das exigências do Corpo de Bombeiros relativas ao projeto contra incêndio;
- Troca do toldo da frente do prédio ou implantação de cobertura similar ao da Sede 2.

- **Sede 2**

- Continuidade da manutenção regular;
- Finalização do Projeto Contra Incêndios e cumprimento das exigências do Corpo de Bombeiros relativas ao projeto contra incêndio;
- Projeto de remodelagem da cozinha para instalação dos armários que foram doados.

Henderson Costa Santos
Diretor de Manutenção Patrimonial

2.8 DIRETORIA DE PLANEJAMENTO

2.8.1 - ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2020 – PERÍODO 01/01/2020 A 15/03/2020

- **Planejamento Integrado de Atividades**

Seguindo a mesma metodologia do ano anterior, o planejamento integrado foi realizado considerando as necessidades de todas as diretorias.

Durante o ano, não houve alteração do planejamento tendo em vista que todas as atividades presenciais foram suspensas.

- **Orçamento Integrado**

Seguindo a mesma metodologia do ano anterior, o orçamento da Casa foi elaborado considerando o Plano de Contas contábil vigente no exercício 2019. Após a contratação da nova empresa de contabilidade, o plano de contas foi alterado mas essa mudança não foi refletida no orçamento. A classificação contábil das receitas e despesas, no entanto, considerou o novo plano de contas.

- **Acompanhamento Mensal do Planejado x Executado**

Durante o ano, mensalmente o orçamento elaborado foi confrontado com a execução real de todas as receitas e despesas e esse acompanhamento foi apresentado em todas as reuniões de diretoria, possibilitando, assim, a tomada de decisão.

No ano de 2020, houve queda substancial das receitas, ocorrendo déficit na maioria dos meses e fechamento do ano com resultado deficitário, conforme demonstrado nos anexos II e III.

2.8.2 - ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2020 – PERÍODO 16/03/2020 A 31/12/2020

- **Acompanhamento Mensal do Planejado x Executado**

Durante este período, foram mantidas as atividades de acompanhamento mensal do planejado x executado e consecutiva apresentação nas reuniões de diretoria, tendo em vista que podem ser realizadas virtualmente.

- **Realização da AGO**

Em conjunto com as demais diretorias, elaborou e aprovou na AGO o relatório de atividades de 2019-2020 contendo as atividades realizadas em 2019 e o planejamento das atividades, a previsão

orçamentária para 2020. A realização da AGO não ocorreu em março em função da pandemia, tendo ocorrido de forma virtual em 26 de novembro de 2020.

- **Demais atividades**

Outras atividades costumeiramente realizadas em meados do primeiro semestre e no segundo semestre, **não ocorreram** em função do fechamento da Casa, são elas:

- Conscientização nos grupos de estudos e cursos com apresentação da prestação de contas de 2019;
- Conscientização dos Associados em atraso, conforme explicado pela Diretoria de Administração, tendo em vista as dificuldades decorrentes da pandemia;
- Bazares Beneficentes;
- Encontro de Tarefeiros / Festa Junina do CEIR;
- Representação na AGO do IEBM.

2.8.3 PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES PARA 2021

- Dar continuidade ao acompanhamento mensal, apoiando a Diretoria Executiva na tomada de decisões para manter o equilíbrio financeiro conforme orçado;
- Apoiar as demais diretorias acompanhando o planejamento de atividades integrado tendo em vista os melhores interesses do CEIR;
- Atuar junto à Diretoria de Finanças na preparação, conferência, classificação contábil e acompanhamento junto à empresa de contabilidade que realiza a escrituração contábil mensal;
- Apresentar o acompanhamento mensal nas reuniões de diretoria.

3.0 ORÇAMENTO 2021

No Anexo IV é apresentado o orçamento pretendido para 2021, considerando todas as atividades planejadas para as diretorias e as despesas para manutenção da Casa.

Eliane Maria Bernardi Liberal
Diretora de Planejamento

ANEXO I

Parecer do
Conselho Fiscal



PARECER DO CONSELHO FISCAL DO CENTRO ESPÍRITA IRMÃ ROSA

O Conselho Fiscal do CENTRO ESPÍRITA IRMÃ ROSA, nos termos do artigo 21 do seu Estatuto Social, integrado pelos Conselheiros abaixo assinados, examinou todos os livros e documentos contábeis e financeiros referentes ao período de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2020, bem como o Balanço Patrimonial, que apresentam no Ativo e no Passivo o valor total de R\$1.008.701,02 (Um milhão, oito mil, setecentos e um reais e dois centavos) e o Balanço de Resultado Econômico que foi encerrado com um Déficit de R\$ 6.386,03 (Seis mil trezentos e oitenta e seis reais e três centavos).

Não tendo este Conselho Fiscal encontrado qualquer irregularidade que desabone a escrituração apresentada, emite o presente PARECER, recomendando à Assembléia Geral pela sua integral aprovação.

Niterói, 1 de março de 2021

JOSE ANTONIO CALDAS TEIXEIRA
RG 5235120-0 – CREMERJ/RJ
CPF 678.363.567-87

MARIA AUXILIADORA DE BARROS MACIEIRA
RG
CPF

ROBERTO BARRETO NOLASCO
RG 81422132-1 – IFP/RJ
CPF 503.871.977-53

ANEXO II

Relatório de Acompanhamento das Receitas e Despesas

Período:

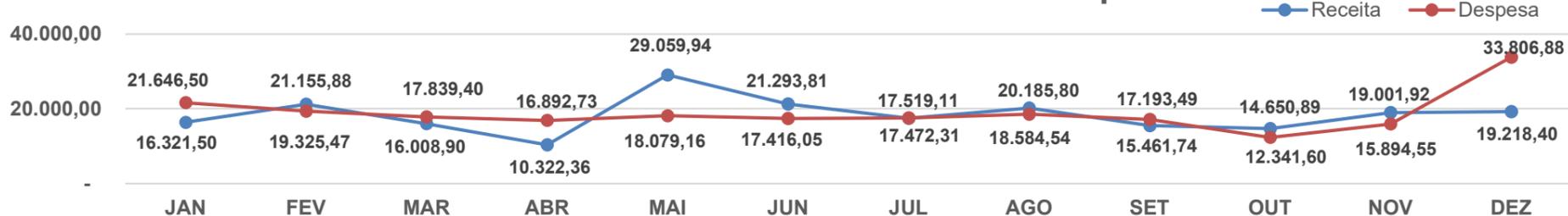
01/01/2020 a 31/12/2020

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO FINANCEIRO

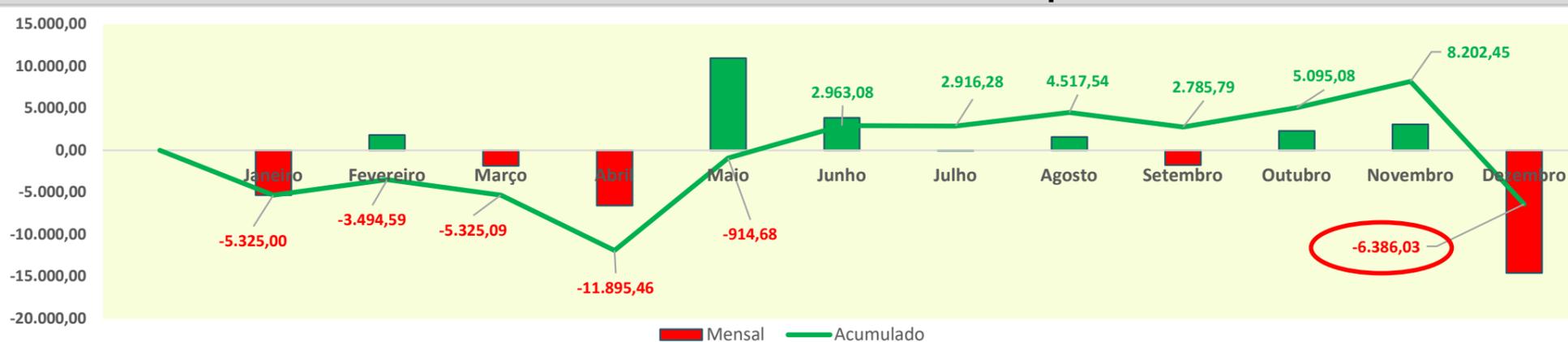
Período: 01 Janeiro a 31 Dezembro 2020

Data de Emissão
01/02/2021

Resultado Mensal - Receitas x Despesas



Resultado Acumulado = Receita - Despesa



RECEITAS ACUMULADAS ATÉ 31/12/2020

Receitas Sociais

Contribuições de Associados	R\$ 116.812,67
Doações para Cesta Básica	R\$ 68.444,54
Eventos Diversos	R\$ -
Doações para Livros	R\$ 3.704,63
Rendimentos Financeiros e...	R\$ 5.329,61
Doações de Pessoas Físicas	R\$ 23.272,00
Doações para Campanhas	R\$ 2.590,00
Doações para GAEROL	R\$ -
Doações para Evangelização	R\$ -

Receitas Sociais
= R\$ 214.823,84

Receitas Financeiras e outros
= R\$ 5.329,61

TOTAL DAS RECEITAS
= R\$ 220.153,45

DESPESAS ACUMULADAS ATÉ 31/12/2020

Cestas Básicas	R\$ 109.430,00
Pessoal e Encargos	R\$ 42.102,65
Manutenção, Conservação e Reparos	R\$ 17.107,25
Doações e Contribuições a Instituições	R\$ 13.800,00
Energia Elétrica/Internet/Telefone	R\$ 10.146,84
Honorários Contábeis	R\$ 11.581,55
Outras Despesas	R\$ 13.358,16
Água e Esgoto	R\$ 7.785,70
Divulgação-Aquisição de Livros	R\$ 1.061,28
Educação Espírita	R\$ 166,05

Despesas Administrativas
= R\$ 32.103,63

Despesas das Diretorias
= R\$ 131.622,93

Despesas Tributárias e Financeiras
= R\$ 6.910,27

Despesas com Pessoal e Encargos
= R\$ 42.102,65

Despesas com Movimento Espírita
= R\$ 13.800,00

TOTAL DAS DESPESAS
= R\$ 226.539,48

ANEXO III

Balanço Patrimonial e
Demonstração do
Resultado Econômico

Descrição	Classificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
A T I V O			
Circulante			
Disponibilidades			
Numerários em caixa	1-1-01-01	1.734,26D	1.181,65D
Bancos c/ Movimento	1-1-01-02	24.863,50D	43.914,28D
Adiantamentos Diversos	1-1-01-06	618,02D	662,78D
Créditos Diversos	1-1-01-07	0,00D	661,35D
=Disponibilidades		*****27.215,78D	*****46.420,06D
=T o t a l - Circulante		*****27.215,78D	*****46.420,06D
Ativo Não Circulante			
Ativo Realizável a Longo Prazo			
Aplicações Financeiras	1-2-01-01	245.285,23D	241.387,34D
=Ativo Realizável a Longo Prazo		****245.285,23D	****241.387,34D
Permanente			
Imobilizado	1-2-03-01	720.893,62D	720.893,62D
=Permanente		****720.893,62D	****720.893,62D
=T o t a l - Ativo Não Circulante		****966.178,85D	****962.280,96D
=T o t a l - A T I V O		****993.394,63D	**1.008.701,02D

Descrição	Classificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
P A S S I V O			
Passivo Circulante			
Credores Diversos			
Contas Diversas a Pagar	2-1-01-01	9.900,00C	0,00C
=Credores Diversos		*****9.900,00C	*****0,00C
Salários e Encargos Sociais	2-1-06	1.720,51C	1.545,85C
=T o t a l - Passivo Circulante		*****11.620,51C	*****1.545,85C
Patrimônio Social			
Fundo Patrimonial			
Fundo Patrimonial	2-4-01-01	220.524,47C	220.524,47C
=Fundo Patrimonial		****220.524,47C	****220.524,47C
Reservas de Superávit	2-4-03	786.630,70C	740.509,51C
Superávits	2-4-04	0,00C	46.121,19C
Déficits	2-4-05	6.386,03D	0,00D
Ajuste de Exercícios Anteriores			
Ajuste de Exercícios Anteriores	2-4-07-01	18.995,02D	0,00
=Ajuste de Exercícios Anteriores		*****18.995,02D	*****0,00
=T o t a l - Patrimônio Social		****981.774,12C	**1.007.155,17C
=T o t a l - P A S S I V O		****993.394,63C	**1.008.701,02C

IMPORTA O PRESENTE BALANÇO PATRIMONIAL SOMANDO NO ATIVO E NO PASSIVO 993.394,63 (NOVECIENTOS E NOVENTA E TRÊS MIL, TREZENTOS E NOVENTA E QUATRO REAIS E SESSENTA E TRÊS CENTAVOS) DE ACORDO COM A DOCUMENTAÇÃO QUE NOS FOI APRESENTADA.

Niterói, 31 DE DEZEMBRO DE 2020

MARIALICE CALAZANS ABREU
Diretor de Administração
CPF: 720.492.607-25

Vera Lucia da Silva Rodrigues
CONTADOR
CPF: 001.351.707-45 CRC: 070.138/O-0

Descrição	Classificação	Exercício Atual
R E C E I T A		
Receitas Correntes		
Receitas Sociais		
Receitas Sociais	3-1-01-01	214.823,84C
=Receitas Sociais		****214.823,84C
Receitas Diversas	3-1-03	414,09C
Receita Financeira	3-1-05	4.915,52C
=T o t a l - Receitas Correntes		****220.153,45C
=T o t a l - R E C E I T A		****220.153,45C

Descrição	Classificação	Exercício Atual
D E S P E S A S		
Despesas Correntes		
Despesas de Custeio		
Despesas Gerais Administrativas	4-1-01-01	32.103,63D
Despesas c/Pessoal e Encargos	4-1-01-02	42.102,65D
Despesas c/ Movimento Espírita	4-1-01-04	13.800,00D
=Despesas de Custeio		****88.006,28D
Despesas c/ Atividades das Diretorias		
Diretoria de Administração	4-1-02-01	55,35D
Diretoria Assist. Promoção Social	4-1-02-03	109.430,00D
Diretoria de Divulgação	4-1-02-04	6.320,37D
Diretoria de Estudos Espíritas	4-1-02-05	166,05D
Diretoria de Manutenção Patrimonial	4-1-02-07	15.651,16D
=Despesas c/ Atividades das Diretorias		****131.622,93D
Despesas Tributárias		
Despesas Tributárias	4-1-04-01	2.575,00D
=Despesas Tributárias		*****2.575,00D
Despesas Financeiras	4-1-05	4.335,27D
=T o t a l - Despesas Correntes		****226.539,48D
=T o t a l - D E S P E S A S		****226.539,48D

RESULTADO DO EXERCÍCIO

```

=====
RECEITAS----->    220.153,45C
DESPESAS + CUSTO----->    226.539,48D
DÉFICIT LÍQUIDO DO EXERCÍCIO: *****6.386,03
=====

```

Descrição	Saldo Anterior	Débito	Crédito	Saldo Atual
A T I V O - [1]				
Circulante - [11]				
Disponibilidades - [111]				
Numerários em caixa - [1000]				
Caixa - [1001]	1.181,65D	21.691,00	21.138,39	1.734,26D
=Numerários em caixa	1.181,65D	21.691,00	21.138,39	1.734,26D
Bancos c/ Movimento - [1020]				
Banco do Brasil S/A. - [1021]	542,95D	0,00	95,02	447,93D
Banco Itau S/A - [1023]	43.371,33D	212.423,45	231.379,21	24.415,57D
=Bancos c/ Movimento	43.914,28D	212.423,45	231.474,23	24.863,50D
Adiantamentos Diversos - [1060]				
Adiantamento de Salário - [1061]	0,00D	8.453,60	8.453,60	0,00D
Adiantamento de 13º Salário - [1063]	0,00D	997,50	997,50	0,00D
Adiantamento de Férias - [1064]	0,00D	1.113,84	1.113,84	0,00D
Adiantamento p/ Diretorias Executivas - [1065]	662,78D	11.500,00	11.844,76	318,02D
Adiantamento p/ Fornecedores - [1066]	0,00D	300,00	0,00	300,00D
=Adiantamentos Diversos	662,78D	22.364,94	22.409,70	618,02D
Créditos Diversos - [1070]				
Valores a Recuperar - [1071]	661,35D	0,00	661,35	0,00D
=Créditos Diversos	661,35D	0,00	661,35	0,00D
=Disponibilidades	46.420,06D	256.479,39	275.683,67	27.215,78D
=T o t a l - Circulante	46.420,06D	256.479,39	275.683,67	27.215,78D
Ativo Não Circulante - [12]				
Ativo Realizável a Longo Prazo - [121]				
Aplicações Financeiras - [120]				
BB CDB DI - [1201]	116.281,50D	2.730,16	0,00	119.011,66D
BB Fdo Investimento RD REF DI PLUS - [1203]	125.105,84D	1.689,36	521,63	126.273,57D
=Aplicações Financeiras	241.387,34D	4.419,52	521,63	245.285,23D
=Ativo Realizável a Longo Prazo	241.387,34D	4.419,52	521,63	245.285,23D
Permanente - [123]				
Imobilizado - [1230]				
Móveis e Utensílios - [1231]	21.556,70D	0,00	0,00	21.556,70D
Imóveis - [1232]	638.155,93D	0,00	0,00	638.155,93D
Instalações - [1234]	4.200,00D	0,00	0,00	4.200,00D
Máquinas e Equipamentos Eletro Eletrônicos - [1235]	47.875,40D	0,00	0,00	47.875,40D
Equipamentos Diversos - [1236]	5.605,62D	0,00	0,00	5.605,62D
Obras em Andamento - [1237]	3.499,97D	0,00	0,00	3.499,97D
=Imobilizado	720.893,62D	0,00	0,00	720.893,62D
=Permanente	720.893,62D	0,00	0,00	720.893,62D
=T o t a l - Ativo Não Circulante	962.280,96D	4.419,52	521,63	966.178,85D
=T o t a l - A T I V O	1.008.701,02D	260.898,91	276.205,30	993.394,63D
P A S S I V O - [2]				
Passivo Circulante - [21]				
Credores Diversos - [209]				

Centro Espírita Irmã Rosa(00042)

CONTABILMENTE SERVICOS CONTABEIS EIRELI

CNPJ : 30.127.997/0001-06

Balancete Analítico de 01/01/2020 até 31/12/2020

Folha: 2

Descrição	Saldo Anterior	Débito	Crédito	Saldo Atual
Contas Diversas a Pagar - [210]				
Contas a Pagar - [2001]	0,00C	91.801,95	101.701,95	9.900,00C
=Contas Diversas a Pagar	0,00C	91.801,95	101.701,95	9.900,00C
=Credores Diversos	0,00C	91.801,95	101.701,95	9.900,00C
Tributos a Recolher - [2049]				
IRRF s/ Salário - [2054]	0,00C	39,05	39,05	0,00C
=Tributos a Recolher	0,00C	39,05	39,05	0,00C
Salários e Encargos Sociais - [2079]				
Salários - [2081]	0,52C	11.372,75	11.386,45	14,22C
13º Salário - [2083]	50,66C	1.881,79	1.831,13	0,00C
Férias - [2085]	0,00C	1.113,84	1.113,84	0,00C
INSS a Recolher - [2086]	513,00C	9.047,34	9.971,30	1.436,96C
FGTS a Recolher - [2087]	981,67C	3.170,34	2.428,07	239,40C
PIS s/ Folha de Pagamento - [2089]	0,00C	247,16	277,09	29,93C
=Salários e Encargos Sociais	1.545,85C	26.833,22	27.007,88	1.720,51C
=T o t a l - Passivo Circulante	1.545,85C	118.674,22	128.748,88	11.620,51C
Patrimônio Social - [2398]				
Fundo Patrimonial - [241]				
Fundo Patrimonial - [2400]				
Patrimonio Social - [2401]	220.524,47C	0,00	0,00	220.524,47C
=Fundo Patrimonial	220.524,47C	0,00	0,00	220.524,47C
=Fundo Patrimonial	220.524,47C	0,00	0,00	220.524,47C
Reservas de Superávit - [243]				
Superávit Acumulado - [2431]	740.509,51C	0,00	46.121,19	786.630,70C
=Reservas de Superávit	740.509,51C	0,00	46.121,19	786.630,70C
Superávits - [244]				
Superávit - [2441]	46.121,19C	46.121,19	0,00	0,00C
=Superávits	46.121,19C	46.121,19	0,00	0,00C
Ajuste de Exercícios Anteriores - [247]				
Ajuste de Exercícios Anteriores - [2470]				
Ajuste de Exercícios Anteriores - [2471]	0,00	21.522,54	2.527,52	18.995,02D
=Ajuste de Exercícios Anteriores	0,00	21.522,54	2.527,52	18.995,02D
=Ajuste de Exercícios Anteriores	0,00	21.522,54	2.527,52	18.995,02D
=T o t a l - Patrimônio Social	1.007.155,17C	67.643,73	48.648,71	988.160,15C
=T o t a l - P A S S I V O	1.008.701,02C	186.317,95	177.397,59	999.780,66C
R E C E I T A - [3]				
Receitas Correntes - [31]				
Receitas Sociais - [311]				
Receitas Sociais - [3110]				
Contribuição de Associados - [3111]	0,00C	0,00	116.812,67	116.812,67C
Doações de Pessoas Físicas - [3113]	0,00C	0,00	23.272,00	23.272,00C
Doações p/ Livros - [3114]	0,00C	0,00	3.704,63	3.704,63C
Doações p/ Cesta Básica - [3117]	0,00C	0,00	68.444,54	68.444,54C

Centro Espírita Irmã Rosa(00042)

CONTABILMENTE SERVICOS CONTABEIS EIRELI

CNPJ : 30.127.997/0001-06

Balancete Analítico de 01/01/2020 até 31/12/2020

Folha: 3

Descrição	Saldo Anterior	Débito	Crédito	Saldo Atual
Doações p/ Campanhas - [3119]	0,00C	0,00	2.590,00	2.590,00C
=Receitas Sociais	0,00C	0,00	214.823,84	214.823,84C
=Receitas Sociais	0,00C	0,00	214.823,84	214.823,84C
Receitas Diversas - [3099]				
Reembolso de VT - [3105]	0,00C	0,00	414,09	414,09C
=Receitas Diversas	0,00C	0,00	414,09	414,09C
Receita Financeira - [3199]				
Rendimentos de Aplic. Financeira - [3201]	0,00C	0,00	4.915,52	4.915,52C
=Receita Financeira	0,00C	0,00	4.915,52	4.915,52C
=T o t a l - Receitas Correntes	0,00C	0,00	220.153,45	220.153,45C
=T o t a l - R E C E I T A	0,00C	0,00	220.153,45	220.153,45C
D E S P E S A S - [4]				
Despesas Correntes - [41]				
Despesas de Custeio - [400]				
Despesas Gerais Administrativas - [4000]				
Honorarios Profissionais - [4001]	0,00D	11.581,55	0,00	11.581,55D
Material de Limpeza / Uso e Consumo - [4003]	0,00D	672,22	0,00	672,22D
Telefone e TI - [4004]	0,00D	3.523,97	0,00	3.523,97D
Energia Elétrica - [4005]	0,00D	6.622,87	0,00	6.622,87D
Gás / Agua - [4006]	0,00D	7.785,70	0,00	7.785,70D
Transporte de Coisas e Pessoas - [4010]	0,00D	160,00	0,00	160,00D
Chaveiro - [4014]	0,00D	46,00	0,00	46,00D
Despesas c/ Equipamentos - [4017]	0,00D	897,00	0,00	897,00D
Seguros Diversos - [4018]	0,00D	814,32	0,00	814,32D
=Despesas Gerais Administrativas	0,00D	32.103,63	0,00	32.103,63D
Despesas c/Pessoal e Encargos - [4070]				
Salarios - [4071]	0,00D	20.626,11	0,00	20.626,11D
INSS - [4072]	0,00D	7.596,38	0,00	7.596,38D
Férias - [4073]	0,00D	5.297,31	0,00	5.297,31D
Pis s/ Folha de Pagamento - [4074]	0,00D	277,09	0,00	277,09D
FGTS - [4075]	0,00D	2.216,55	0,00	2.216,55D
13º Salario - [4076]	0,00D	1.995,00	0,00	1.995,00D
Vale Transporte - [4079]	0,00D	4.025,86	0,00	4.025,86D
Seguro de Vida - [4084]	0,00D	68,35	0,00	68,35D
=Despesas c/Pessoal e Encargos	0,00D	42.102,65	0,00	42.102,65D
Despesas c/ Movimento Espírita - [4100]				
Contribuições a Instituições - [4101]	0,00D	3.100,00	0,00	3.100,00D
Doações Diversas - [4102]	0,00D	10.700,00	0,00	10.700,00D
=Despesas c/ Movimento Espírita	0,00D	13.800,00	0,00	13.800,00D
=Despesas de Custeio	0,00D	88.006,28	0,00	88.006,28D
Despesas c/ Atividades das Diretorias - [412]				
Diretoria de Administração - [4110]				
Correios - [4113]	0,00D	55,35	0,00	55,35D
=Diretoria de Administração	0,00D	55,35	0,00	55,35D
Diretoria Assist. Promoção Social - [4130]				

Descrição	Saldo Anterior	Débito	Crédito	Saldo Atual
Aquisição de Cestas Básicas - [4131]	0,00D	109.430,00	0,00	109.430,00D
=Diretoria Assist. Promoção Social	0,00D	109.430,00	0,00	109.430,00D
Diretoria de Divulgação - [4140]				
Aquisição de Livros - [4141]	0,00D	1.061,28	0,00	1.061,28D
Eventos e Festividades - [4144]	0,00D	5.259,09	0,00	5.259,09D
=Diretoria de Divulgação	0,00D	6.320,37	0,00	6.320,37D
Diretoria de Estudos Espíritas - [4150]				
Evangelização - [4152]	0,00D	166,05	0,00	166,05D
=Diretoria de Estudos Espíritas	0,00D	166,05	0,00	166,05D
Diretoria de Manutenção Patrimonial - [4170]				
Material p/ Manutenção/Conservação/Reparos - [4171]	0,00D	7.768,10	0,00	7.768,10D
Mão de Obra e Serviços de Terceiros - [4173]	0,00D	7.883,06	0,00	7.883,06D
=Diretoria de Manutenção Patrimonial	0,00D	15.651,16	0,00	15.651,16D
=Despesas c/ Atividades das Diretorias	0,00D	131.622,93	0,00	131.622,93D
Despesas Tributárias - [414]				
Despesas Tributárias - [41900]				
Taxa de Incêndio - [4194]	0,00D	1.609,67	0,00	1.609,67D
IPU - [4196]	0,00D	644,94	0,00	644,94D
IR s/ Aplicação Financeira - [4198]	0,00	320,39	0,00	320,39D
=Despesas Tributárias	0,00D	2.575,00	0,00	2.575,00D
=Despesas Tributárias	0,00D	2.575,00	0,00	2.575,00D
Despesas Financeiras - [415]				
Juros e Multas - [4221]	0,00D	2.534,13	0,00	2.534,13D
Despesas Bancárias - [4225]	0,00D	1.801,14	0,00	1.801,14D
=Despesas Financeiras	0,00D	4.335,27	0,00	4.335,27D
=T o t a l - Despesas Correntes	0,00D	226.539,48	0,00	226.539,48D
=T o t a l - D E S P E S A S	0,00D	226.539,48	0,00	226.539,48D

Análise do Balancete			
Ativo ----->	993.394,63D	Passivo ----->	999.780,66C
Despesa ----->	226.539,48D	Receita ----->	220.153,45C
Custo----->	0,00D		
=====>	1.219.934,11D	=====>	1.219.934,11C
Déficit =====>	6.386,03		

***** (XXXXX) *****

Centro Espírita Irmã Rosa(00042)

CNPJ : 30.127.997/0001-06

Balancete Analítico de 01/01/2020 até 31/12/2020

CONTABILMENTE SERVICOS CONTABEIS EIRELI

Folha: 5

Descrição

Saldo Anterior

Débito

Crédito

Saldo Atual

Vera Lucia da Silva Rodrigues
CONTADOR
CPF:001.351.707-45 CRC: 070.138/O-0

ANEXO IV

Orçamento 2021

