



# **RELATÓRIO DE ATIVIDADES**

**2018 / 2019**

Emitido em Fevereiro/2019

## SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO .....	2
2. DETALHAMENTO DAS ATIVIDADES POR DIRETORIA .....	3
2.1 DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO .....	4
2.2 DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA E ORIENTAÇÃO ESPIRITUAL .....	6
2.3 DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA E PROMOÇÃO SOCIAL ESPÍRITA .....	10
2.4 DIRETORIA DE DIVULGAÇÃO .....	25
2.5 DIRETORIA DE EDUCAÇÃO ESPÍRITA .....	29
2.6 DIRETORIA DE FINANÇAS .....	39
2.7 DIRETORIA DE MANUTENÇÃO PATRIMONIAL .....	41
2.8 DIRETORIA DE PLANEJAMENTO .....	42
3. ORÇAMENTO 2019 .....	47

## **1. INTRODUÇÃO**

Prezados irmãos,  
Muita Paz!

Em cumprimento ao disposto no artigo 23 incisos VI e X do Estatuto do Centro Espírita Irmã Rosa, a Diretoria Executiva vem apresentar o Relatório de Atividades desenvolvidas no ano de 2018 bem como o planejamento e orçamento para 2019.

Seguindo a mesma filosofia de trabalho dos anos anteriores foi dada ênfase ao aprimoramento dos trabalhadores da Casa, por meio de encontros de tarefeiros para treinamento e reciclagem nas atividades de passe, atendimento fraterno, participação em reuniões mediúnicas, formação de evangelizadores distribuídas ao longo do ano.

Além disso, o mês de março foi estabelecido como sendo o mês da prevenção ao uso indevido de drogas no CEIR sendo o tema amplamente abordado nas reuniões públicas, grupo da família, evangelização e obras sociais. Comemorou-se em 16 de março, o aniversário de 01 ano de implantação da franquia social do GAEROL no CEIR.

Cabe destacar que nesse ano, foi realizada, pela primeira vez, a festa junina com a participação de todos os tarefeiros e frequentadores da Casa. Esse evento foi de extrema importância, pois uniu a todos em prol da arrecadação de fundos para o CEIR e o mais importante integrou os tarefeiros, participantes de grupos de estudos, frequentadores resultando numa convivência harmoniosa durante o planejamento e a realização do evento.

No ano de 2018, nossa Instituição comemorou 98 anos de sua existência e seguindo a tradição, durante o mês de dezembro, em que se comemora a fundação de nossa casa, foram realizados eventos alusivos a este fato, com as palestras comemorativas e evento de integração dos trabalhadores no dia 02/12, dia do aniversário da Casa.

Fraternalmente,

Eliane Maria Bernardi Liberal  
Diretora de Planejamento

## **2. DETALHAMENTO DAS ATIVIDADES POR DIRETORIA**

Este relatório foi elaborado pela Diretoria Executiva cuja composição é apresentada abaixo e consolidado e assinado pela Diretora de Planejamento.

Nesta seção é apresentado o detalhamento das atividades realizadas em 2018 e o planejamento pretendido para 2019, por diretoria elaborado pela Diretoria Executiva do CEIR cuja composição é apresentada a seguir.

### **DIRETORIA EXECUTIVA**

Diretor de Administração	Marialice Calazans
Diretor de Assistência e Orientação Espiritual	Alberto Leitão Rosa
Diretor de Assistência e Promoção Social Espírita	Wania Carvalho Neves
Diretor de Divulgação	Gil Gavioli dos Santos
Diretor de Educação Espírita	Daniel Pisani Bernardes Alberto Leitão Rosa (em substituição)
Diretor de Finanças	Antonio Carlos Nunes Eliane Maria Bernardi Liberal (em substituição)
Diretor de Manutenção Patrimonial	Henderson Costa Santos
Diretor de Planejamento	Daniel Pisani Bernardes

### **CONSELHO FISCAL**

Conselheiro	José Antônio Caldas Teixeira
Conselheira	Maria Auxiliadora Barros Macieira
Conselheiro	Roberto Barreto Nolasco

## **2.1 DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO**

### **2.1.1 - ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2018**

A Diretoria de Administração é responsável por convocar, preparar as pautas, secretariar e redigir as atas das reuniões de diretoria. As reuniões da Diretoria do CEIR em 2018 foram realizadas com periodicidade mensal. As respectivas atividades citadas anteriormente foram executadas e as Atas foram aprovadas em reuniões posteriores. Após a aprovação foram assinadas e arquivadas.

Durante o ano de 2018, foi mantida a prática de divulgação, em quadro de avisos, das atas aprovadas para os trabalhadores do CEIR, visando dar conhecimento dos assuntos tratados e das decisões tomadas pela Diretoria de forma transparente.

A manutenção do cadastro dos associados ocorreu pela verificação periódica de associados inadimplentes e respectivo envio de carta de alerta, por meio digital e/ou via Correios, ocasião em que foi dado o prazo de 15 dias (quinze dias) para o associado se manifestar e regularizar sua situação perante a Casa. Findo este prazo, os associados contribuintes foram excluídos e os associados efetivos submetidos à aprovação da Diretoria Executiva. Após a aprovação da Diretoria Executiva e registro em ata, o associado efetivo era então excluído, mantendo assim o cadastro de associados regularizado e dando cumprimento ao previsto no Estatuto Social do CEIR.

Esta Diretoria também levou ao conhecimento da Diretoria Executiva a inclusão de novos associados e a indicação, para aprovação da mesma, de associados efetivos cujas características atendem ao Estatuto Social do CEIR.

Por medida de contenção de despesas foi acordado em Reunião de Diretoria que as cartas enviadas, via Correios, aos associados aniversariantes do mês, fossem substituídas por cartazes de felicitações fixados nos quadros de avisos das Sedes 1 e 2 do CEIR e também incluídos nos slides que são veiculados antes de cada reunião pública. Estes cartazes são cuidadosamente elaborados e confeccionados, com imagens e mensagens de felicitações aos associados aniversariantes do mês e a todos os ouvintes aniversariantes das Reuniões Públicas.

Todas as obrigações desempenhadas com a Diretoria de Finanças foram cumpridas por meio do acompanhamento mensal dos pagamentos das despesas da Casa que requerem a assinatura conjunta.

## **2.1.2 PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES PARA 2019**

### ✓ **Manutenção do Cadastro de Associados**

A partir das informações recebidas da Diretoria de Finanças, acerca do pagamento das contribuições dos associados, com as fichas de inscrição para novos associados, esta Diretoria manterá atualizado o controle dos associados do CEIR.

### ✓ **Felicitações e Agradecimentos aos Colaboradores**

Os associados continuarão recebendo felicitações através dos cartazes fixados nos quadros de avisos e nos slides passados em cada reunião pública. E os palestrantes convidados e doadores receberão carta ou e mail de agradecimento.

### ✓ **Convocação das Reuniões de Diretoria**

As reuniões de diretoria continuarão com periodicidade mensal sendo de responsabilidade desta Diretoria a convocação, elaboração da pauta, registro da ata e acompanhamento das ações e decisões tomadas durante a reunião.

### ✓ **Convocação da AGO**

Esta diretoria também convocará a AGO a ser realizada em março /2019, em data a ser decidida pela Diretoria Executiva, em cumprimento ao Estatuto do CEIR.

---

Marialice Calazans Abreu  
Diretora de Administração

## **2.2 DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA E ORIENTAÇÃO ESPIRITUAL**

### **2.2.1 ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2018**

#### **✓ Atividades extras**

Por delegação da diretoria colegiada, coube a diretoria de assistência e orientação espiritual, em parceria com a diretoria de educação espírita, a coordenação de algumas atividades extras envolvendo, principalmente, expositores de outros estados. Os seguintes eventos ocorreram:

- **28 de março (quarta):** Palestra com Vinícius Lousada da Federação Espírita do Estado do Rio Grande do Sul (FERGS), com o tema “Conhecimento de si mesmo como caminho para a plenitude”.
- **30 de abril (segunda):** Palestra com Cesar Perri / SP com o tema “Vida e obra de Benedita Fernandes.”
- **30 de maio (quarta):** Palestra com Roberto Versiani / Brasília – DF, com o tema “Mantendo a serenidade”.
- **29 de agosto (quarta):** Palestra com Eulália Bueno de Santos/SP com o tema “Bezerra e Yvonne”.
- **31 de agosto (sexta):** Seminário com Eulália Bueno de Santos/SP com o tema “Superando a ansiedade”.
- **07 de novembro (quarta):** Palestra com Juselma Coelho de Belo Horizonte / MG com o tema “A Boa Nova do Cristo”.
- **15 de novembro (quinta):** Palestra com Alda Maria de Belo Horizonte / MG com o tema “Pedi e obtereis – A oração”.

#### **✓ Serviço da Mediunidade**

As 5 (cinco) reuniões mediúnicas da Casa (segunda à tarde e a noite; quarta à tarde; quinta à tarde e sábado de manhã) seguiram seu curso normal durante o ano.

Antecedendo as reuniões mediúnicas das segundas-feiras à noite, foram oferecidos o passe de tratamento de saúde e o passe para tratamento espiritual, para as pessoas encaminhadas pelo atendimento fraterno, das 18:45 horas e as 19:30 horas. Em ambos os tratamentos são feitas avaliações periódicas. As pessoas que estão no tratamento espiritual participam, após o passe e durante o transcurso da reunião mediúnica, de um grupo de reflexões no primeiro andar, como parte do tratamento.

Foi realizado em 21 de outubro (domingo), das 8:30 às 12:30 horas, o “Encontro anual de avaliação, qualificação e formação de trabalhadores de reuniões mediúnicas do CEIR” com o

seminário “Neurofisiologia da mediunidade e glândula pineal” coordenado pelo presidente da AME Brasil Gilson Luís Roberto.

✓ **GAEROL no CEIR**

O tratamento da dependência química e da codependência para os familiares, foi realizado durante todo o ano de forma regular, seguindo a metodologia do GAEROL (franquia).

Em 16 de março (sexta), tivemos a imensa satisfação de comemorar um ano da implantação da franquia social do GAEROL no Centro Espírita Irmã Rosa, com a palestra proferida pelo Coordenador Geral do GAEROL Alan Silveira, com o tema “Um Olhar Espírita sobre a Descriminalização da Maconha”. Também foram realizadas outras palestras, em todos os dias de reunião pública da Casa, alusivas a Dependência Química.

✓ **Serviço de Estudo e Educação da Mediunidade**

Não realizamos nesse ano nenhuma atividade de educação da mediunidade.

✓ **Serviço de Atendimento Fraternal**

Durante este ano o serviço de atendimento fraterno funcionou com regularidade nas reuniões públicas das segundas, quartas, quintas, sextas e sábados. Estima-se em 500 (quinhentos) atendimentos realizados neste ano.

As equipes de recepção e de atendimento contam hoje com 47 (quarenta e sete) componentes. No dia 30 de setembro (domingo), das 9:00 as 12:30 horas, foi realizado o “Encontro anual do acolhimento fraterno do CEIR”, tendo como referência partes de um seminário proferido por Andrei Moreira, sobre o atendimento fraterno, assistido através do YouTube, seguido de debates sobre o assunto.

✓ **Serviço de Passe**

O curso de passe foi realizado em parceria com a diretoria de educação espírita, composto de 10 (dez) estudos na turma E1, nas terças-feiras, das 20:00 as 21:00 horas, e teve como culminância o “Encontro anual de qualificação e formação de trabalhadores do passe”, que aconteceu no dia 22 de julho (domingo), das 9:00 as 12:30 horas, tendo por base a apostila “Estudo do passe e do magnetismo” de Adilson Mota, contando com a participação de 92 (noventa e duas) pessoas, sendo 60 (sessenta) atuais passistas e os demais candidatos a

tarefa. Como resultado desse encontro, foram admitidos na tarefa 6 (seis) novos trabalhadores, sendo outros aproveitados em tarefas da reunião pública num primeiro momento.

O grupo de estudo do magnetismo nas segundas-feiras a partir das 17:30 horas, dando suporte ao tratamento de saúde que é feito as 18:45 horas, prosseguiu normalmente.

O serviço do passe a domicílio neste ano continuou com grande procura. Atualmente participam deste trabalho 21 (vinte e um) trabalhadores. Durante o ano de 2018, foram realizadas 416 (quatrocentas e dezesseis) visitas domiciliares, num universo de 43 (quarenta e três) enfermos atendidos. Funcionaram, normalmente: um grupo de visitas na quinta-feira à tarde; um grupo na quinta-feira à noite; um grupo no sábado pela manhã, esses semanalmente, e um grupo na quarta-feira à tarde, uma vez por mês, totalizando assim uma média de 8 (oito) visitas por semana.

### **2.2.2 PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES PARA 2019**

#### ✓ **Atividades extras**

Dar continuidade as atividades com expositores de outros estados, como temos praticado nos últimos anos, em parceria com a diretoria de educação espírita. No momento temos já agendado Cesar Perri de SP para o dia 27/04, sábado à tarde, para realização de um seminário.

#### ✓ **Serviço da Mediunidade**

Promover no dia 13 de outubro (domingo), parte da manhã o “Encontro de avaliação, qualificação e formação dos trabalhadores de reunião mediúnica do CEIR”.

#### ✓ **GAEROL no CEIR**

Darmos sequência ao trabalho, sempre com estudos e avaliações semanais, introduzindo na equipe, na medida do possível, novos trabalhadores da Casa que fizeram o curso de Formação de Conselheiros em Dependência Química, realizado no Grupo Espírita Messe de Amor.

Realizar, em comemoração ao segundo aniversário do GAEROL no CEIR, rodas de conversa com os assistidos nos seguintes projetos: 11/03 as 13:30 horas: obra do berço e da mulher; 12/03 as 8:30 horas: artesanato; 12/03 as 14:30 horas: obra do adulto e 13/03 as 9:00 horas: obra do idoso. As comemorações do segundo aniversário culminarão com a realização no dia 16 de março (sábado), das 15:00 as 17:00 horas, de uma roda de conversa para o público geral, sobre “A doença dependência química”.

✓ **Serviço de Estudo e Educação da Mediunidade**

Esperamos em breve poder formar uma nova turma para tal objetivo (Estudos Espíritas III).

✓ **Serviço de Atendimento Fraternal**

Promover no dia 28 de julho (domingo), parte da manhã, o “Encontro para avaliação, qualificação e formação de trabalhadores do serviço do atendimento fraternal do CEIR”.

✓ **Serviço de Passe**

Promover o curso de passe em parceria com a diretoria de educação espírita, nos dias 01 e 08 de dezembro (domingos), parte da manhã, dentro do grupo de estudo E2, e culminância no dia 15 de dezembro (domingo), parte da manhã, com o “Encontro para avaliação, qualificação e formação de trabalhadores do serviço do passe”, para todos os trabalhadores do passe e os postulantes à tarefa.

---

Alberto Leitão Rosa

Diretoria de Assistência e Orientação Espiritual

## **2.3 DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA E PROMOÇÃO SOCIAL ESPÍRITA**

### **2.3.1 ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2018**

#### **✓ Atividades Diversas**

A diretoria de assistência e promoção social espírita desenvolveu em 2018 as seguintes atividades:

- Encontros com idosos, portadores de doenças crônicas e/ou de baixa renda;
- Encontros com mulheres desde a gestação e com seus filhos até 3 anos de idade;
- Visitas mensais à Casa de Idosos, denominada Lar Senior ;
- Visitas mensais ao Abrigo, administrado pela Prefeitura de Niterói, para pessoas em situação de rua;
- Realiza o Projeto Assinar que é a oficina de Alfabetização e letramento para adultos.

Foi dada continuidade à condução das obras sociais utilizando a Metodologia – ECET (Espaço de Convivência, Criatividade e Educação pelo Trabalho), contida na Obra “PAROLIN, S.R.H.; SARMENTO, H.B.M.; PONTES, R.N. Conviver para Amar e Servir. 1º ed. Brasília. 2012” cujos objetivos são:

- Favorecer o desenvolvimento da Consciência Cristã-Espírita;
- Desenvolver o sentimento de respeito a si mesmo, ao outro e ao meio ambiente;
- Promover a religião como um ator importante na Rede de Apoio Social, possibilitando o sentimento de pertencimento social;
- Oferecer oportunidade de perceber-se como ser integral, crítico, participativo e agente de transformação de seu meio;
- Trabalhar a auto estima, desenvolvimento de forças para o enfrentamento das adversidades da vida;
- Desenvolver a integração com ele mesmo, com o outro e com a força criadora respeitando suas crenças;
- Oferecer oportunidade para vivenciar valores que agreguem conhecimento cognitivo, afetivos e emocionais; e
- Estimular a mudança de hábitos e atitudes equivocados consigo mesmo, com o outro e com o ambiente em que vive.

#### **✓ Doações**

As cestas básicas foram adquiridas na MG Comércio de Alimentos Ltda., situada na Rua Fernando Queiroz, 11 – Coelho – SG – RJ - CNPJ 15026273/0001-82 – tel. (21) 2614 -0569 e distribuídas mensalmente.

As doações de gêneros alimentícios dos frequentadores da Casa são distribuídas aos necessitados que buscam auxílio no CEIR.

Todo material recebido por meio de doações, tais como roupas, sapatos e etc., foi doado aos assistidos pela Casa e também utilizados nos dois bazares beneficentes cujo objetivo foi arrecadação de fundos em prol da Casa.

A exposição dos trabalhos confeccionados na Oficina de Artesanato foi realizada em dezembro, e toda renda obtida foi revertida aos assistidos participantes desta Oficina.

O bazar do afeto teve continuidade durante ao ano quando as doações foram distribuídas através de dinâmicas.

✓ **Campanhas**

- Campanha do Material Escolar – fevereiro/2018;
- Campanha do Cobertor – Junho/2018;
- Campanha de Natal – dezembro/2018.

✓ **Bazar Beneficente**

- 1ª edição – Maio/2018
- 2ª edição – Outubro/2018.

A seguir são apresentados os resultados das obras sociais evidenciando a participação e frequência de cada obra, bem como a quantidade de cestas distribuídas mensalmente.

## OBRAS SOCIAIS DO CEIR

OBRA SOCIAL DO BERÇO/MULHER/ADULTO/ARTESANATO/IDOSO/PROJETO ASSINAR

### Quadro 01 -Número de Participantes/Frequência Mensal

MÊS	BERÇO		MULHER		ADULTO		ARTESANATO		IDOSO		P.ASSINAR		TOTAL	
	PART	FREQ	PART	FREQ	PART	FREQ								
JAN	23	12	37	23	35	20	27	21	46	35	6	0	174	111
FEV	22	16	37	23	35	26	27	20	46	38	6	0	173	123
MAR	22	14	39	22	36	16	28	25	48	30	7	5	180	112
ABR	18	16	35	26	36	25	28	26	48	33	7	5	172	131
MAI	18	12	34	23	36	22	28	26	47	38	7	6	170	127
JUN	17	13	36	25	37	29	25	24	48	37	7	7	170	135
JUL	17	13	35	19	37	26	24	17	49	37	7	0	169	112
AGO	14	9	34	27	37	26	24	19	49	33	5	5	163	119
SET	13	12	34	27	38	24	24	24	49	33	5	5	163	125
OUT	20	18	31	21	38	18	24	20	49	36	5	5	167	118
NOV	25	22	33	20	39	25	25	22	49	39	6	6	177	134
DEZ	26	21	33	27	39	33	25	24	50	40	6	6	179	151
<b>TOTAL</b>	<b>235</b>	<b>178</b>	<b>418</b>	<b>283</b>	<b>443</b>	<b>290</b>	<b>309</b>	<b>268</b>	<b>578</b>	<b>429</b>	<b>74</b>	<b>50</b>	<b>2.057</b>	<b>1.498</b>

**73%**

## OBRAS SOCIAIS DO CEIR

OBRA SOCIAL DO BERÇO/MULHER/ADULTO/ARTESANATO/IDOSO/PROJETO ASSINAR

### Quadro 02 -Número de Cestas Básicas Distribuídas

MÊS	BERÇO	MULHER	ADULTO	ARTESANATO	IDOSO	P.ASSINAR	TOTAL
JAN	18	28	28	23	40	3	140
FEV	18	29	31	21	44	3	146
MAR	17	29	33	24	41	4	148
ABR	16	30	32	25	48	4	155
MAI	13	28	35	26	48	4	154
JUN	14	31	38	24	49	4	160
JUL	14	30	36	24	51	5	160
AGO	13	32	38	23	47	4	157
SET	12	31	32	22	46	4	147
OUT	18	28	31	21	46	4	148
NOV	22	29	34	21	45	4	155
DEZ	21	28	34	22	46	5	156
<b>TOTAL</b>	<b>196</b>	<b>353</b>	<b>402</b>	<b>276</b>	<b>551</b>	<b>48</b>	<b>1.826</b>

## OBRAS SOCIAIS DO CEIR

OBRA SOCIAL DO BERÇO/MULHER/ADULTO/ARTESANATO/IDOSO/PROJETO ASSINAR

### Quadro 03-Participantes/Frequência/Rep-Presença Posterior/Cestas Básicas Distribuídas/Índice Comporecimento

MÊS	PARTICIPANTES	PRESENTES	AUSENTES	R/P.POSTERIOR	CESTAS DISTRIBUÍDAS	% COMPARECIMENTO	
	C/CESTA						
JAN	174	170	111	63	29	140	64%
FEV	173	169	123	50	23	146	71%
MAR	180	178	112	68	36	148	62%
ABR	172	170	131	41	24	155	76%
MAI	170	169	127	43	27	154	75%
JUN	170	170	135	35	25	160	79%
JUL	169	168	112	57	48	160	66%
AGO	165	164	119	44	38	157	73%
SET	165	164	125	38	22	147	77%
OUT	167	167	118	49	30	148	71%
NOV	177	175	134	43	21	155	76%
DEZ	179	176	151	28	5	156	84%
<b>TOTAL</b>	<b>2.061</b>	<b>2.040</b>	<b>1.498</b>	<b>559</b>	<b>328</b>	<b>1.826</b>	<b>73%</b>

OBRAS SOCIAIS DO CEIR									2018
OBRA SOCIAL DO BERÇO/MULHER/ADULTO/ARTESANATO/IDOSO/PROJETO ASSINAR									
<b>Quadro 04 Participantes/Cestas Adquiridas/V.Unitário/V.Pago/Cestas Distribuídas-Valor/Estoque</b>									
MÊS	PARTICIPANTES		CESTAS	VALOR (R\$)	VALOR TOTAL	CESTAS	VALOR	ESTOQUE	
		C/CESTA	ADQUIRIDAS	UNITÁRIO	PAGO (R\$)	DISTRIBUÍDAS	(R\$)	MENSAL	ACUMULADO
									11
JAN	174	170	170	42.20	7.174,00	140	5.908,00	30	41
FEV	173	169	140	42.20	5.908,00	146	6.161,20	6	35
MAR	180	178	140	42.20	5.908,00	148	6.245,60	8	27
ABR	172	170	145	42.20	6.119,00	155	6.541,00	10	17
MAI	170	169	150	42.20	6.330,00	154	6.498,80	4	13
JUN	170	170	170	42.20	7.174,00	160	6.752,00	10	23
JUL	169	168	130	42.20	5.486,00	160	6.752,00	30	7
AGO	165	164	155	42.20	6.541,00	157	6.625,40	2	9
SET	165	164	170	42.20	7.174,00	147	6.203,40	23	14
OUT	167	167	130	42.50	5.525,00	148	6.290,00	18	4
NOV	177	175	160	42.50	6.800,00	155	6.587,50	5	1
DEZ	179	176	175	42.50	7.437,00	156	6.630,00	19	20
<b>TOTA</b>	<b>2.061</b>	<b>2.040</b>	<b>1.835</b>	<b>42.28</b>	<b>77.576,00</b>	<b>1.826</b>	<b>77.194,90</b>	<b>9(final)</b>	<b>11(inicial)</b>
									20

**OBRA SOCIAIS DO CEIR**

OBRA SOCIAL DO BERÇO/MULHER/ADULTO/ARTESANATO/IDOSO/PROJETO ASSINAR

**Quadro 05 - Número de Presentes/Número de Passes Aplicados/Atendimento Fraterno**

MÊS	N PRESENTES	PASSES APLICADOS	%	ATENDIMENTO FRATERNO	%
Janeiro	111	52	47%	5	4%
Fevereiro	123	58	47%	6	5%
Março	112	45	40%	2	1%
Abril	131	12	9%		
Mai	127	42	33%	1	
Junho	135	23	17%	2	1%
Julho	112	48	43%		
Agosto	119	48	40%	1	
Setembro	125				
Outubro	118	36	31%		
Novembro	134	31	23%		
Dezembro	151				
<b>Total</b>	<b>1.498</b>	<b>395</b>	<b>26%</b>	<b>17</b>	<b>1%</b>

OBRA SOCIAIS DO CEIR

**Quadro 06 - Quantidade de Enxovais Bebês Distribuídos Obra Berço e Extra**

MÊS	ENXOVAIS DISTRIBUÍDOS		TOTAL ENXOVAIS
	Obra do Berço	Extras	
Janeiro	1	6	7
Fevereiro	0	6	6
Março	1	4	5
Abril	0	8	8
Maio	1	1	2
Junho	4	6	10
Julho	4	9	13
Agosto	0	5	5
Setembro	0	6	6
Outubro	1	5	6
Novembro	4	6	10
Dezembro	3	6	9
<b>Total</b>	<b>19</b>	<b>68</b>	<b>87</b>

<b>CAMPANHA MATERIAL ESCOLAR 2018</b>		
Kit composto de 5 cadernos, 5 lápis, 2 borrachas, 2 apontadores,		
1 caixa de hidrocor, 1 caixa de Lápis de Cor, 1 cola, 1 tesoura e		
1 régua.		
		<b>Quantidade</b>
<b>Total de Kits Distribuídos</b>		<b>186</b>
<b>Distribuição p/ Obras Sociais</b>		
Obra do Berço		12
Obra da Mulher		30
Obra do Adulto		36
Oficina de Artesanato		35
Obra do Idoso		39
Outros (GAM)		34
<b>Arrecadação p/Itens</b>		
Caderno		930
Lápis		1.118
Borracha		921
Apontador		519
Caixa de Hidrocor		228
Caixa de Lápis de Cor		237
Cola		312
Tesoura		212
Régua		355

<b>CAMPANHA DO COBERTOR 2018</b>	
	<b>Quantidade</b>
<b>Total de Cobertores Arrecadados</b>	<b>314</b>
<b>Distribuição p/ Obras Sociais</b>	
Obra do Berço	15
Obra da Mulher	35
Obra do Adulto	40
Oficina de Artesanato Idoso	32
Obra do Idoso	54
Projeto Assinar	7
Albergue	30
Outros (GAM) - Rua	76
<b>Arrecadação em moeda corrente</b>	<b>R\$ 1.979.00</b>

<b>CAMPANHA NATAL SOLIDÁRIO 2018</b>	
Kit composto de lençol, 2 fronhas, toalha de banho, toalha de rosto, toalha de mão, sabonete, pasta de dente, escova de dente e pente	
	<b>Quantidade</b>
<b>Total de Kits Distribuídos</b>	<b>196</b>
<b>Distribuição p/ Obras Sociais</b>	
Obra do Berço	21
Obra da Mulher	28
Obra do Adulto	34
Oficina de Artesanato	23
Obra do Idoso	47
Projeto Assinar	5
Albergue	35
Outros	3
<b>Arrecadação p/Itens</b>	
Lençol	319
Fronha	607
Toalha de Banho	261
Toalha de Rosto	253
Toalha de Mão	245
Sabonete	1.094
Pasta de Dente	663
Escova de Dente	375
Pente	269

<b>BAZAR BENEFICENTE MAIO/2018</b>	
<b>VALOR ( R\$ )</b>	
<b>Total Arrecadado</b>	<b>8.000,00</b>
Dia 01	1.917,00
Dia 02	526,00
Dia 03	2.011,00
Dia 04	1.230,00
Dia 05	1.418,00
Dia 06	898,00
<b>TOTAL</b>	<b>8.000,00</b>

<b>BAZAR BENEFICENTE OUTUBRO/2018</b>				
				<b>TOTAL (R\$)</b>
<b>Total Arrecadado</b>				<b>12.680,00</b>
	<b>Dinheiro</b>	<b>Cartão</b>	<b>Cheque</b>	
Dia 09	3.530,00	1.805,00	120,00	5.455,00
Dia 10	1.400,00	1.761,00		3.161,00
Dia 11	1.200,00	205,00		1.405,00
Dia 12	750,00	604,00		1.354,00
Dia 13	900,00	219,00		1.119,00
Dia 18		186,00		186,00
<b>TOTAL</b>				<b>12.680,00</b>

### 3.2 PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES PARA 2019

✓ **Obras Sociais**

**Plantão Assistência Social: Terças-feiras – 14:00 às 17:00 h e Quintas-feiras - 9:00 às 12:00 h**

OBRAS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
<b>LOCAL: SEDE 2</b>												
OBRA DA MULHER/BERÇO	07	04	11	01	06	03	01	05	02	07	04	09
OBRA DO ADULTO	08	05	12	02	07	04	02	06	03	08	05	03
OFICINA DE ARTESANATO	08	05						06/20				06
			12/26	02/16	07/21	04/18	02/16		03/17	08/22	05/19	
OBRA DO IDOSO	09	06	13	03	08	05	03	07	04	09	06	04
PROJETO ASSINAR: 3ª/5ª	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>LOCAL: EXTERNO</b>												
ALBERGUE FLORESTAN FERNANDES	12	09	09	13	11	08	13	10	14	12	09	14
LAR SÊNIOR	19	16	16	20	18	15	20	17	21	19	16	21
ABRIGO CRISTO REDENTOR	17	21	21	18	16	20	18	15	19	17	21	19
MORADORES DE RUA	25	22	29	26	31	28	26	30	27	25	29	20

**Recesso: 12/12/2019 à 03/01/2020**

✓ **Eventos e Campanhas**

• **Campanha Material Escolar**

Local: CEIR                      Data: Janeiro / Fevereiro

• **3º Seminário Estadual da de Assistência e Promoção Social Espírita - SAPSE**

Local:                              Data:                              Horário:

• **Bazar do Afeto I - para os assistidos das Obras Sociais do CEIR**

Local: CEIR – Sede 2    Data: Abril                      Horário: no horário das Obras Sociais

• **Bazar Beneficente do CEIR - I**

Local: CEIR – Sede 2    Data: 8 a 11 de abril    Horário: 9h às 17h

• **Campanha do Cobertor**

Local: CEIR                      Data: Abril / Maio

• **Encontro/Capacitação Anual dos Trabalhadores da Assistência e Promoção Social Espírita do CEIR**

Local: CEIR – Sede 2    Data: 6 de agosto              Horário: 14h às 17h

• **Bazar do Afeto II - para os assistidos das Obras Sociais do CEIR**

Local: CEIR - Sede 2    Data: Setembro              Horário: no horário das Obras Sociais

• **Bazar Beneficente do CEIR – II**

Local: CEIR - Sede 2    Data: 9 a 12 de setembro    Horário: 9h às 17h

• **Campanha Kit de Natal**

Local: CEIR                      Data: Outubro/ Novembro

• **Bazar da Oficina de Artesanato da Obra Social dos Idosos Assistidos do CEIR**

Local: CEIR – Sede 2    Data: 6 de dezembro              Horário: 14h

---

Wania Carvalho Neves  
Diretora de Assistência e Promoção Social Espírita

## **2.4 DIRETORIA DE DIVULGAÇÃO**

### **2.4.1 ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2018**

No ano de 2018, a Diretoria de Divulgação desenvolveu as seguintes atividades:

#### ✓ **Equipe de Divulgação**

O grupo, sob a coordenação do Diretor da área, realizou em 2018 várias atividades, tais como: promoção de eventos, avisos e divulgação da Doutrina Espírita definidas pelo Centro Espírita Irmã Rosa.

Componentes:

Coordenação: Gil Gavioli dos Santos

Equipe de Apoio: Eliane Liberal, Claudia Mattos, Sibebe, Carolina, e Zulmira.

#### ✓ **Elaboração do Folder Trimestral**

Planejado e elaborado por Eliane Liberal.

#### ✓ **Facebook**

Responsável/Administradora: Claudia Mattos

#### ✓ **Divulgação de Avisos através de Slides**

Com o objetivo de aumentar o tempo destinado à exposição doutrinária, os avisos rotineiros estão sendo divulgados através de slides que são projetados antes e após as reuniões públicas.

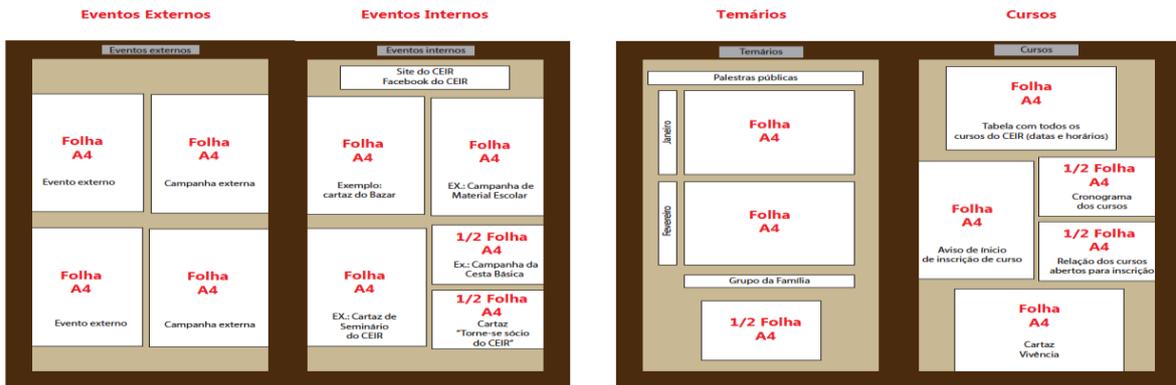
Além dos avisos, estes slides contêm também mensagens para reflexões e explicações sobre atividades da casa, tais como: atendimento fraterno, visita domiciliar, horários das reuniões públicas, datas alusivas e diversas atividades de cursos em andamento.

A sistemática adotada foi elaborar um conjunto de slides semanais e o mesmo conteúdo é exibido em todas as reuniões públicas.

Responsável: Sibebe

✓ **Organização dos Novos Quadros de Avisos**

Os dois quadros de avisos do prédio 1, que estão localizados no 1º andar, foram organizados e separados por eventos: Externos e Internos; Temários e Cursos, como demonstra o desenho abaixo.



**Evite o excesso de informação**  
Informação demais também desinforma, por isso, nada de lotar a caixa de email e atualizar o quadro de avisos duas vezes ao dia. A comunicação, para ser eficaz, depende de ideias amadurecidas. A partir de uma estratégia bem definida para a comunicação interna, estabeleça as prioridades e o que precisa ser reforçado.

✓ **Livraria**

Armário para exposição e venda dos livros espíritas.



O responsável pela livraria tem sempre a preocupação de buscar os melhores títulos de livros que servem de referência para as exposições doutrinárias de cada mês. Os Livros Espíritas são

importantes para o entendimento prático de questões estudadas nas obras básicas codificadas por Allan Kardec. Elas também nos proporcionam consolo e esclarecimento.

✓ **Pedidos de Livros (Peça seu Livro Aqui)**

Caso o usuário não encontre o livro desejado na livraria, ele pode fazer o seu pedido colocando seu nome, celular e o título do livro em uma lista afixada ao lado da livraria, para que seja procurado e adquirido no IEBM.

O usuário será sempre informado, via SMS, se conseguiu ou não o livro desejado.

Com este procedimento ocorreu um aumento grande na aquisição de novos títulos, beneficiando assim a divulgação da Doutrina Espírita.

No decorrer do ano de 2018, conseguimos atender muitos leitores através desta sistemática.

✓ **Biblioteca**

A biblioteca encontra-se totalmente reformulada com organização mais adequada de acesso aos livros pelo usuário.

✓ **Púlpito**

O púlpito foi uma construção moderna e importante para o desenvolvimento das exposições doutrinárias na casa da Irmã Rosa, com a modernização de técnicas mais avançadas, para atender as expectativas dos nossos usuários.

✓ **Câmera de Segurança e TV**

Foi instalada no mês de novembro de 2017, uma câmera IP de segurança na Sede 1 do CEIR.

Foi instalada uma TV de 55 polegadas na sala de passe da Sede 1.

## 2.4.2 PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES PARA 2019

1- Previstas modificações do site do CEIR, para melhor visualização e atualizações das atividades desenvolvidas por todas as áreas, agora sob responsabilidade de Claudia Mattos.

- 2- Temos como objetivo para o ano de 2019, filmagens das palestras públicas e divulgação na internet;
- 3- Melhoria da biblioteca, com novas propostas de trabalho, planejamentos de leitura e empréstimo de livro, com a administração de ELIANE ANDRADE DE MATTOS.
- 4- Câmera de segurança para a Sede 2;
- 5- Folder trimestral com planejamento e confecção de CLAUDIA MATTOS;
- 6- Continuidade das atividades da Diretoria de Divulgação;
- 7- Elaboração e implantação de novo site.

---

Gil Gavioli dos Santos  
Diretor de Divulgação

## **2.5 DIRETORIA DE EDUCAÇÃO ESPÍRITA**

### **2.5.1 ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2018**

#### **✓ Evangelização da Família**

A Evangelização da Família ocorreu durante o período de 16/03 a 02/12.

Foram realizadas as seguintes atividades preparatórias:

- Todos os sábados de Fevereiro e parte de Janeiro – reuniões de planejamento;
- Encontro sobre evangelização para os novos trabalhadores: Janeiro;
- Foi realizado Curso de Capacitação Continuada: Janeiro (parte) e Fevereiro para os atuais, bem como novos trabalhadores.

Foram realizadas as seguintes avaliações:

- Foram realizadas todos os sábados, objetivando avaliar os trabalhos desenvolvidos, abrangendo metodologia, envolvimento dos “evangelizados”, bem como dos pais e suas opiniões a respeito do desenvolvimento dos jovens;
- No Grupo da família, foram escolhidos assuntos ligados à família em todos os meses, procurando focar assuntos pertinentes ao trabalho desenvolvido na Evangelização, e de interesse dos pais e “evangelizados”;
- As atividades foram realizadas a partir das Coordenações Pedagógicas: Infância, Juventude, Família, esta, abrangendo os responsáveis pelos evangelizados, bem como, todos que desejam constituir uma família, ou que apresentam problemas familiares.

Foram realizados os seguintes eventos:

- Piquenique: 05/05;
- Festa junina em conjunto com a festa junina da CASA: 24/06;
- III Encontro da Evangelização da Família CEIR – 28 anos (Integração Evangelização): 04/08;
- Encerramento: 02/12;
- Encontro Inter-religioso da juventude: 17/11;
- Encontro com Allan filho (juventude): 02/12

✓ **Palestras Públicas/Temário**

Foram cumpridos os eixos temáticos planejados em 2017 para temário da Casa.

Foram mantidas as reuniões públicas: 2<sup>as</sup> feiras – 13h30min horas, 4<sup>as</sup> feiras - 19h30min horas, 5<sup>as</sup> feiras – 13h20min horas, 6<sup>as</sup> feiras - 13h30min horas e sábados - 09h45 horas, com a participação do grupo de expositores do CEIR e convidados de outras casas espíritas.

Foi mantida a divulgação dos temários através dos murais e do site.

✓ **Cursos e Grupos de Estudo**

- Durante este ano, foi mantida a “Campanha em prol do estudo da Doutrina Espírita” na Casa;
- Foi dada continuidade do Curso Básico da Doutrina, aos sábados, das 14h às 16h30; e
- Foi dada continuidade aos Cursos Estudos Espírita 1 (domingo – 9h às 10h30) e Estudos Espíritas 2 (terça-feira – 20h às 21h30).
- Foi dada continuidade aos Grupos de estudo, tais como: ESE, LE, Vivências, O Céu e o Inferno, Obreiros da Vida Eterna

## 2.5.2 PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES PARA 2019

- **TEMÁRIOS**



### LIVROS-BASE

Janeiro: O Céu e o Inferno – Allan Kardec

Fevereiro: Ação e reação – p/ espírito André Luiz – psicografia de Francisco C. Xavier

Março: Tramas do destino – p/ espírito Manoel P. Miranda – psic. Divaldo franco

Abril: O Livro dos Espíritos – Allan Kardec

Mai: Até o fim dos tempos – p/ espírito Amélia Rodrigues – psic. Divaldo franco

Junho: No invisível – Léon Denis

Julho: Obras Póstumas – Allan Kardec

Agosto: Nossos Filhos são Espíritos – Hermínio C. Miranda

Setembro: Recordações da Mediunidade – Yvonne A. Pereira

Outubro: Paulo e Estevão – p/ Espírito Emmanuel - psicografia de Francisco C. Xavier

Novembro: O Evangelho segundo o Espiritismo – Allan Kardec

• **CURSOS**

Curso	Mar	Abr	Mai	Jun	Ago	Set	Out	Nov	Dez	CH 2019	Situação (Dez 2019)
<b>CB_T1</b> Domingo 9h às 10h30					04	15	06	10	08	9 encontros 13h30	Faltam 17 encontros 25h30
					25	29	20	24	Recesso		
<b>E1_T1</b> Sábado 14h às 15h30	16	13	04	01	03	14	05	02	07	17 encontros 25h30	Faltam 17 encontros 25h30
	30	27	18	15	24	28	19	23	Recesso		
<b>E2_T1</b> Domingo 9h às 10h30	17	14	05	02	04	15	06	10	08	17 encontros 25h30	Faltam 17 encontros 25h30
	31	28	19	16	25	29	20	24	Recesso		
<b>CB_T2</b> Quinta-feira 20h às 21h30	14	04	02	06	01	05	03	07		26 encontros 39h	Curso concluído
	21	11	09	13	08	12	10	21			
	28	18	16	27	22	26	24				
		25	23		29						
Roda de Conversa "Dependência Química" GAEROL	16 (15 às 17 horas)										
<b>Seminário da Família</b>					17 9h às 10h30						

• **GRUPOS DE ESTUDO**

GRUPOS DE ESTUDO		COORDENAÇÃO	SITUAÇÃO	INÍCIO DOS ESTUDOS EM 2019
1. <b>ESE e LE</b> (sede 1)	2ª feira 15h-16h	Yara/Everly/Graça	Continuação do estudo	11 de março
2. <b>ESE e LE</b> (sede 1)	5ª feira 14h45-16h	Avelar/Gil/Claudia	Continuação do estudo	07 de fevereiro
3. <b>ESE e LE</b> (sede 1)	6ª feira 17h30h-19h quinzenalmente	Adir	Continuação do estudo	08 de março
4. <b>CI</b> (sede 1, sala de passe) <b>(O Céu e o Inferno)</b>	6ª feira 17h30h-19h quinzenalmente	Alzimar	Continuação do estudo	08 de março
5. Manoel P. Miranda (sede 1, sala de passe, 1º andar) Livro estudado no ano: <b>“Nos bastidores da obsessão”</b>	3ª feira 19h30-21h	Lenirce	<b>NOVA TURMA</b> <i>Orientaremos sobre inscrições em um cartaz sobre o curso</i>	A definir
6. André Luiz (sede 1, sala de passe, 1º andar) Livro estudado no ano: <b>“Obreiros da Vida Eterna”</b>	4ª feira 15h-16h30	Lenirce	Continuação do estudo	06 de fevereiro
7. Yvonne A. Pereira (sede 1) Livro estudado no ano: <b>“Memórias de um suicida”</b>	5ª feira 16h-17h	Lenirce	<b>NOVA TURMA</b> <i>Orientaremos sobre inscrições em um cartaz sobre o curso</i>	14 de fevereiro
8. Emmanuel (sede 1) <b>“A caminho da luz”</b>	3ª feira 19h45 às 21h15	Ana Paula	Continuação do estudo E2_2019	12 de março
9. <b>A Gênese</b> (sede 1)	3ª feira 19h45 às 21h15	Jacira	Continuação do estudo	05 de fevereiro
10. Vivência (sede 2)	3ª feira 19h30-20h45	Wania, Valéria, Kléber e Marialice.	Em andamento	08 de janeiro
11. Vivência (sede 2)	6ª feira 14h45-16h	Alberto, Geise e Valéria	Em andamento	11 de janeiro

• EVANGELIZAÇÃO INFANTIL

**PLANEJAMENTO DA INFÂNCIA 2019**

**Coordenação de Infância:** Ingrid Mattos e Ariane

<b>Conceito:</b>	Oferecer o conhecimento espírita para que a criança e sua família possam ter uma visão ampla e racional da vida, e de Jesus como o tipo mais perfeito, que Deus ofereceu ao homem para servir de guia e modelo. Considerando a proposta de oferecer ao evangelizando o conhecimento e a prática da Doutrina Espírita, fundamentada na filosofia do Cristo, esta será fundamentada em 3 eixos pedagógicos a serem desenvolvidos por todos os ciclos da Infância.
<b>Dia da Semana/horário</b>	Sábados de 9:00 às 10h – reunião planejamento infância de 10:35h às 10:45h – Sensibilização inicial e Prece de 10:50 às 12:10 - Encontros em salas + Passe
<b>Período</b>	16 de março à 7 de dezembro 2019 ( 25 encontros em sala e X atividades de integração)
<b>Público Alvo/ Evangelizadores:</b>	Crianças de 03 à 10 anos matriculadas na Evangelização da Família. Infância 1º ciclo - 3 e 4 anos ( <b>Luz do Amanhã</b> )/ Ana Luiza, Felipe e Beatriz Infância 2º ciclo – 5 e 6 anos ( <b>Pólen da Paz</b> )/ Brenna, Rosane e Izabella Infância 3º ciclo – 7 e 8 anos ( <b>Gotas de Fé</b> )/ Ariane e Alessandra Infância 4º ciclo – 9 e 10 anos ( <b>Flores de Amor</b> )/ Valéria, Beth e Hugo
<b>Estrutura Pedagógica</b>	A proposta, embasada nas diretrizes propostas pela FEB, visa oferecer ao evangelizando o conhecimento e a prática da Doutrina Espírita, fundamentada na filosofia do Cristo, fundamentada em 3 eixos pedagógicos a serem desenvolvidos por todos os ciclos: Eixo 1- Fundamentos da Doutrina Espírita: 1- Criação Divina; 2- A ligação do homem com Deus; Bases do Espiritismo. Eixo 2 – Religião a Luz do Espiritismo: 1- Antecedentes Históricos; 2- Jesus e sua Doutrina; 3- Jesus e Kardec. Eixo 3 – Vivência Espírita: 1- O Auto aperfeiçoamento; 2- Relações Familiares; 3 – Relações sociais. Neste ano teremos como tema Transversal o Eixo Autoconhecimento que será abordado através da mensagens de Joana D`Angelis.
<b>Avaliação e Planejamento</b>	Após cada encontro será realizada reunião de avaliação e planejamento do encontro seguinte. Toda a avaliação será realizada por meio de formulário próprio. Será realizada uma avaliação dos evangelizandos através de formulário e indicadores próprios.
<b>Estudo</b>	Vamos estudar? Livro para estudo no ano Educação do espírito e sublime sementeira.
<b>Dinâmicas de Integração</b>	Realizadas bimestralmente visando proporcionar momentos de vivências entre os ciclos com atividades lúdicas, brincadeiras.
<b>Reunião de Pais</b>	A Primeira de apresentação geral da estrutura, projetos e evangelizadores. Em sequência falar da disponibilidade para uma conversa inicial com cada responsável (15min) para conhecer melhor seus anseios e a criança. Solicitar que os pais busquem seus filhos em sala ampliando o contato dos mesmos com os evangelizadores o que possibilitará aos pais e os evangelizadores/ou a coordenação quando necessário uma conversa mais aconchegante. No meio ou final do ano uma apresentação geral de resultados. As reuniões deverão acontecer com a presença de no mínimo 02 Evangelizadores.

• JUVENTUDE

<b>PLANEJAMENTO DA JUVENTUDE 2019</b>	
<b>Coordenação de Juventude: Miriam Nascimento e Pablo Curty</b>	
<b>Conceito</b>	Oferecer o conhecimento espírita para que o jovem e sua família possam ter uma visão ampla e racional da vida, e de Jesus como o tipo mais perfeito, que Deus ofereceu ao homem para servir de guia e modelo. Considerando a proposta de oferecer ao jovem o conhecimento e a prática da Doutrina Espírita, fundamentada na filosofia do Cristo, esta será fundamentada em 4 eixos pedagógicos a serem desenvolvidos por todos os ciclos da juventude.
<b>Dia da Semana/horário</b>	Sábados 9:30 às 11h00 – Parte prática (Oficinas, Momento de Integração e Prece) 11:00 às 12:10h – Encontro para estudos + Passe Visita ao Hospital Infantil Getulino - último sábado de cada mês <b>Oficina: Leitura – 9h30 às 10h20</b> <b>Oficina: Música e outros: 10h20 às 11h00</b>
<b>Período</b>	(31 encontros)
<b>Público Alvo/ Evangelizadores</b>	Jovens de 11 à 22 anos inscritos na Evangelização da Família. Pré-Mocidade Joanna de Ângelis - 11 e 12 anos – Cyntia e Alexandre Mocidade 1 Anália Franco – 13 a 15 anos – André e Aline Mocidade 2 Anália Franco – 16 a 22 anos – José Ricardo e Pablo
<b>Estrutura Pedagógica</b>	A proposta, embasada nas diretrizes propostas pela FEB, visa oferecer ao jovem o conhecimento e a prática da Doutrina Espírita, fundamentada na filosofia do Cristo, fundamentada em 4 eixos pedagógicos a serem desenvolvidos por todos os ciclos: Eixo 1- Fundamentos da Doutrina Espírita Eixo 2 – Religião à Luz do Espiritismo Eixo 3 – Vivência Espírita Eixo 4 – Ciência Espírita Neste ano teremos como tema Transversal “Vamos amar?”
<b>Avaliação e Planejamento</b>	Após cada encontro será realizada reunião de avaliação e planejamento do encontro seguinte. Toda a avaliação será realizada por meio de formulário próprio.
<b>Estudo</b>	Vamos estudar? Proposta de livro para estudo no semestre.
<b>Dinâmicas de Integração</b>	Realizadas algumas vezes durante o ano, visando proporcionar momentos de vivências entre toda a Evangelização.
<b>Reunião de Pais</b>	A Primeira de apresentação geral da estrutura, projetos e evangelizadores. A partir daí os pais poderão procurar os evangelizadores quando necessário. Ao final do ano uma apresentação geral de resultados.

• **GRUPO DA FAMÍLIA**

<b>CALENDÁRIO DA EVANGELIZAÇÃO DA FAMÍLIA 2019</b>	
<b>JANEIRO</b>	
<b>12/01</b>	Reunião planejamento
<b>27/01</b>	Captação para Tarefeiros da Evangelização
<b>FEVEREIRO</b>	
09/02	Capacitação e Boas-vindas para Evangelizadores (Darci_Gepar)
	Preparação do Espaço e limpeza das salas
16/02	Gravação de programa para juventude – Espiritismo.net
<b>MARÇO</b>	
16	Evangelho no Lar da equipe <b>Dinâmica de Integração:</b> Boas Vindas – Infância, Juventude e Família <b>+ Reunião de Pais (Apresentação geral) – Sede 2</b>
17	Encontro de Evangelizadores de Niterói
23	Atividade Normal
30	Atividade Normal – Infância, Pré-Mocidade, Grupo da Família Visita Getulinho – Mocidade 1 e 2
<b>ABRIL</b>	
<b>06</b>	Atividade Normal
<b>13</b>	<b>Reunião Pública com a juventude</b> <b>Atividade normal para infância e GF</b>
<b>20</b>	Feriado dia 21 Tiradentes (semana santa) Não haverá encontro
<b>27</b>	Atividade Normal – Infância, Pré-Mocidade, Grupo da Família Visita Getulinho – Mocidade 1 e 2
<b>MAIO</b>	
<b>04</b>	Atividade Normal
<b>11</b>	Atividade Normal
<b>18</b>	<b>Dinâmica de Integração – PicNic - Todos</b>
<b>25</b>	Atividade Normal – Infância, Pré-Mocidade, Grupo da Família Visita Getulinho – Mocidade 1 e 2
<b>JUNHO</b>	
01	Atividade Normal
08	Atividade Normal
15	Festa Junina – ver com clube – opção para o dia 16
22	<b>Feriado (não haverá encontro)</b>
29	Atividade Normal – Infância, Pré-Mocidade, Grupo da Família Visita Getulinho – Mocidade 1 e 2
<b>JULHO</b>	
<b>06</b>	Feira do Livro – Palestra com Maria Cristina –sede 1 e Feira do Livro na sede 2 Juventude: CORDEL E OFICINA DE ORIGAMI
<b>13</b>	Acampamento da Juventude – Férias Não haverá encontro Infância e GF
<b>20</b>	Férias Não haverá encontro
<b>27</b>	Visita ao Getulinho – Mocidade 1 e 2 - Férias Não haverá encontro Infância e GF
<b>AGOSTO</b>	
03	Atividade Normal
<b>10</b>	<b>Seminário da Família</b>

	<b>Jovens – 1º momento – sede 1</b> <b>Convidado – 2º momento – sede 2</b> <b>IV Encontro da Evangelização da Família– 29 anos</b>
17	Atividade Normal
18	EMEN - Juventude
24	Atividade Normal
31	Atividade Normal – Infância, Pré-Mocidade, Grupo da Família Visita Getulino – Mocidade 1 e 2
<b>SETEMBRO</b>	
7	Feriado -Não haverá encontro
14	Atividade Normal
21	Atividade Normal
28	Atividade Normal – Infância, Pré-Mocidade, Grupo da Família Visita Getulino – Mocidade 1 e 2
<b>OUTUBRO</b>	
05	Atividade Normal
12	Feriado -Não haverá encontro
19	Atividade Normal
26	Atividade Normal – Infância, Pré-Mocidade, Grupo da Família Visita Getulino – Mocidade 1 e 2
<b>NOVEMBRO</b>	
02	Visita Fraternal ao Cemitério – juventude - Feriado -Não haverá encontro Infância e GF
09	Atividade Normal
15 e 16	Congresso Estadual de Juventudes Espíritas - CEERJ
23	Feriado -Não haverá encontro
30	Atividade Normal – Infância, Pré-Mocidade, Grupo da Família Visita Getulino – Mocidade 1 e 2
<b>DEZEMBRO</b>	
02	<b>Aniversário do CEIR</b>
07	<b>Reunião Pais</b> <b>Encerramento (Integração Evangelização)</b>
14	REUNIÃO PARA AVALIAÇÃO DOS TRABALHOS REALIZADOS.
21	Visita ao Getulino - juventude



- **JEECAR 2019**

Ocorrerá nas manhãs dos dias 03,04 e 05 de março (Carnaval), a primeira Jornada de Estudos Espíritas do Carnaval do CEIR. cujo o tema será: “Aprendendo a olhar como Jesus”.

I Jornada de Estudos Espírita no Carnaval (Jeecar)

*“Aprendendo a olhar como Jesus”*  
É preciso enxergar o outro com o olhar de Cristo.

**3 a 5 de março**  
Das 9h30 às 11h30  
*(Atenção: os portões serão fechados às 9h45)*

Número de vagas: 80

Garanta sua vaga pelo link: [bit.ly/JEECAR2019](https://bit.ly/JEECAR2019)

Local: CEIR - Sede 1 (térreo)  
Rua Dr. Leandro Mota, 131  
Icaraí, Niterói - RJ

**CEIR**  
CENTRO ESPÍRITA  
IRMÃ ROSA

---

Alberto Leitão Rosa  
Diretor de Educação Espírita

## **2.6 DIRETORIA DE FINANÇAS**

### **2.6.1 ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2018**

#### **✓ Escrituração Contábil Mensal**

Da mesma forma que nos exercícios anteriores, todos os atos e fatos administrativos foram escriturados mensalmente, sendo utilizada a escrituração contábil, de acordo com os Princípios Fundamentais da Contabilidade e emitidos o Balancete de Verificação, Livro Razão e Livro Diário, contendo este último o Balanço Patrimonial e a Demonstração do Resultado Econômico do Exercício.

No início de cada mês foram impressos: o extrato de conta corrente, o extrato de Poupança e o extrato do CDB DI do Banco do Brasil e extrato de conta corrente do Banco Itaú para classificação Contábil e acompanhamento da movimentação financeira bancária.

Toda a documentação comprobatória dos pagamentos e das receitas sociais foram classificadas de acordo com o Plano de Contas vigentes e entregues à empresa de contabilidade para realização da contabilidade mensal. Após a conclusão, foram realizadas as devidas conferências para verificar a conformidade com a documentação entregue. Quando alguma discrepância era detectada, os documentos eram retornados à empresa de contabilidade para os devidos ajustes

Após verificação final, a pasta com toda a documentação e demonstrativos mensais era disponibilizada para a assinatura do diretor de administração e conselho fiscal, além de ser arquivada. O acompanhamento mensal foi realizado em conjunto com a diretoria de Planejamento e apresentado nas reuniões de diretoria ordinária para ciência dos demais diretores e tomada de decisões cabíveis.

O Conselho fiscal aprovou todos os Balancetes até o mês de Dezembro de 2018.

#### **✓ Mudança de Empresa de Contabilidade**

Por decisão da Diretoria Executiva, houve troca da empresa de contabilidade responsável pela escrituração mensal do CEIR. A partir de setembro/2018, a contabilidade passou a ser realizada pela empresa Francisco Egito Administração, pois além dos serviços contábeis, esta empresa também ofereceu os serviços de orientação jurídica e departamento pessoal. Tendo em vista a contratação do funcionário de serviços gerais, esses serviços passaram a ser necessários. Desta forma, entendeu-se que a proposta desta empresa oferecia melhor custo-benefício para as necessidades atuais do CEIR.

Foram realizadas reuniões e juntamente com a Diretoria de Planejamento foram dadas as devidas orientações durante a transição. Foram mantidos os mesmos relatórios existentes anteriormente e a mesma organização mensal em pastas.

✓ **Reestruturação dos Controles Mensais**

Para facilitar a prestação de contas e apresentação da documentação para a nova empresa de contabilidade, foram reestruturados os controles de caixa, pagamentos e receitas mensais. Esses controles são entregues mensalmente à empresa de contabilidade.

Além disso, por aprovação da diretoria executiva, todos os recebimentos são depositados mantendo assim, apenas um caixa pequeno para as despesas imediatas. Todas as despesas acima de R\$ 1.000,00 (mil) reais são efetuadas por transferência bancária ou pagamento de boletos aos fornecedores. Desta forma, o controle do caixa foi facilitado.

✓ **Utilização de Máquina de Cartão Débito**

Foi aprovado pela Diretoria Executiva, a aquisição e utilização de máquina de débito para recebimento nos bazares e na livraria. Foi adquirida a maquina do Banco do Brasil pela facilidade e baixo custo, em comparação com outras existentes no mercado.

✓ **Apresentação do Resultado do Ano de 2018**

No anexo I, são transcritos o Balanço Patrimonial, o Demonstração do Resultado Econômico e Parecer do Conselho Fiscal.

## **2.6.2 PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES PARA 2019**

Para 2019, serão mantidos e aprimorados os controles já estabelecidos à medida que for necessário.

O acompanhamento mensal das despesas e receitas será mantido em conjunto com a Diretoria de Planejamento, conforme realizado no exercício corrente.

---

Eliane Maria Bernardi Liberal  
Diretora de Finanças

## **2.7 DIRETORIA DE MANUTENÇÃO PATRIMONIAL**

### **2.7.1 ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2018**

#### **✓ Manutenções Regulares**

No prédio 1 foi realizado conserto no telhado para corrigir infiltração, pintura, manutenção elétrica/hidráulica e nos aparelhos de ar condicionado.

No prédio 2 foram realizados reparos de manutenção geral.

#### **✓ Serviços de Manutenção e Serviços Gerais**

Por aprovação da Diretoria Executiva, as prestadoras de serviços de limpeza foram substituídas por um funcionário de Serviços Gerais. Entendeu-se que a contratação do funcionário seria mais vantajosa para o CEIR devido às qualificações do mesmo.

Além disso, a empresa de manutenção elétrica/hidráulica foi substituída devido à indisponibilidade do prestador anterior.

### **2.7.2 PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES PARA 2019**

Compra e instalação de um aparelho de ar condicionado de maior porte para a sala mediúnica e mudança do atual aparelho da sala mediúnica para a sala de passe no piso 2.

Execução do projeto de melhoria nas instalações elétricas do prédio 1.

Dar continuidade nos processos de manutenção regular nos dois prédios da Sede 1 e 2.

---

Henderson Costa Santos  
Diretor de Manutenção Patrimonial

## **2.8 DIRETORIA DE PLANEJAMENTO**

### **2.8.1 ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2018**

#### **✓ Planejamento Integrado de Atividades**

Durante o início do ano de 2018 foram realizadas diversas reuniões com cada grupo de trabalhadores da Casa com objetivo de criar um planejamento integrado que atendesse as necessidades de todos, evitando assim conflito de horários e local.

Foram feitas várias rodadas de planejamento até a versão final.

Durante o ano, as alterações necessárias também foram realizadas em consonância com as necessidades de todos, sempre com consulta prévia à Diretoria de Planejamento. Desta forma, os ajustes foram feitos com harmonia e tranquilidade e sempre visando atender aos melhores interesses do CEIR.

#### **✓ Orçamento Integrado**

Foi elaborado o orçamento da Casa considerando a revisão do Plano de Contas para adaptar às necessidades da Casa.

#### **✓ Acompanhamento Mensal do Planejado x Executado**

Durante o ano, mensalmente o orçamento elaborado foi confrontado com a execução real de todas as receitas e despesas que foram acompanhadas por meio de um controle criado. Esse acompanhamento foi apresentado em todas as reuniões de diretoria, o que possibilitou a tomada de decisão em tempo hábil para reverter a situação preocupante em que se encontrava o CEIR o início de 2018.

Com o acompanhamento mensal foi possível verificar os gastos e criar maneiras de aumentar as receitas, uma vez que as despesas fixas aumentaram em função do crescimento das atividades da Casa, especialmente a ocupação da Sede 2 com todas as obras sociais, Gaerol e Evangelização.

Detectou-se também um aumento grande na frequência dos grupos de estudos, cursos, workshops e palestras públicas realizadas na Sede 1.

Por todos estes motivos, a Diretoria Executiva aprovou a realização da Campanha “Abrace o CEIR” contendo uma série de medidas para diminuir o desequilíbrio financeiro da Casa. O planejamento e execução desta campanha ficou sob a responsabilidade da Diretoria de Planejamento. No anexo II é apresentado o acompanhamento mensal e a seguir são apresentados os objetivos e resultados da campanha “Abrace o CEIR”.

✓ **Campanha “Abraça O Ceir”**

Esta campanha teve como objetivo implantar uma série de medidas visando diminuir o desequilíbrio financeiro apresentado pela Casa no ano de 2017, evitando assim que se prolongasse pelo ano de 2018.

Foram tomadas as seguintes medidas:

- **Conscientização do uso de descartáveis:** em março houve a criação e afixação de cartaz nos murais solicitando doações de descartáveis e material de limpeza. Como resultado, houve a doação dos itens pedidos, o que proporcionou uma diminuição das despesas com os itens.
- **Conscientização nos grupos de estudos e cursos:** a diretoria elegeu os grupos que estavam maduros para serem visitados e expor a situação da Casa. Desta forma, a diretoria de planejamento em conjunto com a coordenação dos cursos e grupos de estudos, elaborou um planejamento de visitas e conteúdo a ser exposto.

Assim, em março foi elaborada apresentação contendo a história da Casa, estrutura administrativa, balanço das atividades de 2017 e balanço financeiro de 2017 visando conscientizar a todos em relação à necessidade de associação ou colaboração com a cesta básica. No final de março e início de abril houve a exposição em todos os grupos de estudos e cursos selecionados pela Diretoria.

- **Conscientização dos Associados em atraso:** em abril foi elaborada e enviada carta ou e-mail para os associados que apresentavam atraso superior a 3 meses propondo a regularização da situação ou a solicitação de exclusão do quadro de associados, caso não houvesse interesse em continuar com a associação.

O resultado desta ação foi bastante positiva, pois verificou-se a diminuição do número de associados em atraso.

- **Realização de Bazares Beneficentes:** foram realizados 3 bazares beneficentes visando o aumento da arrecadação, no final abril, em maio e em outubro, sendo o primeiro por iniciativa de tarefeiros da Casa que ouviram as exposições nos grupos de estudos e os dois últimos em conjunto com a Diretoria de Assistência e Promoção Social Espírita.

O resultado financeiro foi extremamente satisfatório e propiciou o reequilíbrio da situação financeira da Casa.

Todas as ações citadas atingiram os objetivos inicialmente planejados e excederam as expectativas no caso dos bazares. Outro ganho fundamental destas ações foi com certeza a integração dos tarefeiros, integrantes de grupos de estudos e cursos e o apoio incondicional da Diretoria. Esta motivação refletiu no planejamento e execução da Festa Junina da Casa, descrita a seguir.

✓ **Encontro de Tarefeiros / Festa Junina do CEIR**

Tradicionalmente, o CEIR realiza todos os anos a Festa Junina para a Evangelização da Família, envolvendo os seguimentos da infância e juventude, com os respectivos pais e evangelizadores.

Assim, o planejamento das atividades 2018 para o CEIR foi apresentado e aprovado na AGO – Assembleia Geral Ordinária de 09/03/2018 e estabeleceu como meta a realização da Festa Junina em 24/06/2018, envolvendo toda a Casa, servindo assim de um grande evento de integração entre os tarefeiros e frequentadores e atendendo ao estabelecido como responsabilidade da Diretoria de Planejamento, a realização de encontro de tarefeiros da Casa. Esse evento, na realidade ampliou este conceito, envolvendo também os frequentadores e público externo.

A Diretoria Executiva entendeu que para conduzir de forma organizada a realização da festa junina prevista, a melhor opção seria a criação de uma comissão organizadora, devido à complexidade da atividade. Desta forma, aprovou na reunião ordinária de fevereiro/2018, a criação dessa comissão de festa para atuar na organização desse evento, composta pelos seguintes tarefeiros: Kleber, Miriam, Ariane, Gil e Jacira. Posteriormente, essa composição foi alterada devido à indisponibilidade de alguns tarefeiros. A composição final da comissão organizadora foi: Eliane Liberal, Gil Gavioli, Jacira Guimarães, Marialice Calazans, Miriam Nascimento e Miriam Zimmerman.

Após criação da comissão, esse grupo passou a se reunir uma vez por semana a partir da primeira semana de abril/2018. Desta forma, para cada reunião foi estabelecida uma pauta contendo os assuntos a serem discutidos. Foi criado também um grupo no Whatsapp para facilitar a comunicação, agilizar as decisões e a resolução das pendências proporcionando celeridade no andamento das atividades.

Todas as resoluções da comissão foram levadas ao conhecimento da Diretoria Executiva e os assuntos mais relevantes foram discutidos também nas reuniões mensais de diretoria. Logo, todas as decisões tomadas pela comissão estavam sempre alinhadas com a Diretoria Executiva do CEIR.

A Comissão organizadora decidiu, tendo em vista o aspecto financeiro e experiência na realização da festa junina, contratar o número mínimo de 14 barracas permitido pelo fornecedor. Além dessas barracas foi estabelecido também a área das brincadeiras para os jovens e crianças da Evangelização com 4 tipos diferentes e mais o Pula-Pula.

Para cada uma das barracas foi escolhido um coordenador que junto com a comissão conduziu os assuntos relativos à organização própria da barraca. A equipe de evangelizadores cuidou das atividades e animação relativos à área de brincadeiras. A comissão organizadora teve o papel de facilitadora e de apoio junto à equipe de cada barraca e à equipe de evangelizadores.

Cada coordenador de barraca recebeu da Comissão organizadora uma listagem com a equipe de tarefeiros dividida em dois turnos de duas horas, além de uma listagem inicial com as doações de itens para a barraca já conseguidas pela comissão. A partir dessa listagem, a equipe de cada barraca auxiliou na busca de novas doações até que toda a lista prevista se completasse. Para a equipe de evangelizadores ficou a responsabilidade de captação das prendas a serem usadas nas brincadeiras.

A Comissão organizadora ficou responsável também pela captação e recepção dos descartáveis necessários para todas as barracas. Assim, a equipe focou na organização das doações e infraestrutura necessária tais como fornos, churrasqueiras, fogão, utensílios de cozinha e outros itens imprescindíveis ao bom funcionamento de cada barraca.

O resultado da festa junina foi o melhor possível tanto pelo aspecto financeiro, como principalmente pelo aspecto de integração, dedicação, comprometimento e harmonia conseguidos durante o planejamento e durante a execução do evento.

Portanto, todos os objetivos esperados de um encontro de tarefeiros foram alcançados e superados em todos os aspectos.

Foi entregue à diretoria Executiva e também disponibilizado a todos, um relatório detalhado de prestação de contas do evento contendo todas as doações, arrecadação, despesas e destinação final de todos os itens doados. Esse relatório, ao final do período estabelecido, foi arquivado no CEIR. Além disso, uma prestação de contas resumida e simplificada foi anexada em todos os quadros de avisos e slides apresentados antes das reuniões públicas visando transparência e também agradecer em nome da Casa pela participação de todos.

A seguir, a prestação de contas simplificada.

<b>Prestação de Contas - Resumo</b>		
<b>1.0 Despesas</b>		
1.1 Aluguel do espaço no Clube	R\$	700,00
1.2 Aluguel de Mesas e Cadeiras	R\$	510,00
1.3 Aluguel das Barracas	R\$	700,00
1.4 Aluguel do Pula Pula	R\$	130,00
1.5 Aluguel de tinas de gelo extras	R\$	30,00
1.6 Som + DJ	R\$	330,00
1.7 Compra de Bebidas	R\$	143,00
1.8 Gelo	R\$	280,00
1.9 Compra Carne, Frango e Queijo	R\$	449,00
1.10 Acompanhamento Cachorro Quente	R\$	105,00
1.10 Infraestrutura - Apoio Geral	R\$	208,00
<b>Total de Despesas</b>	<b>R\$</b>	<b>3.585,00</b>
<b>2.0 Receitas</b>		
Venda de Convites - Antecipada		6.500,00
Venda de Convites - Na Portaria		700,00
Doações em dinheiro		1.515,00
Venda na Festa		8.440,00
<b>Total de Receitas</b>	<b>R\$</b>	<b>17.155,00</b>
<b>ARRECADAÇÃO</b>		<b>R\$ 13.570,00</b>

✓ **Outras Atividades**

Em 2018, a Diretoria de Planejamento em conjunto com as demais diretorias que compõem a diretoria executiva do CEIR, elaborou e aprovou na AGO de março o relatório de atividades de 2017, o planejamento das atividades, a previsão orçamentária, assim como o calendário preliminar de eventos para o ano de 2018.

Conforme previsto em nosso estatuto, esta Diretoria representou o CEIR nas assembleias constituídas do Instituto Bezerra Menezes (IEBM) e demais eventos do movimento espírita.

A Diretoria de Planejamento atuou junto às demais Diretorias, no sentido de viabilizar a execução do presente Relatório, contendo o planejamento das atividades para 2019 e a respectiva previsão orçamentária apresentada no item 3 deste relatório.

**2.8.2 PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES PARA 2019**

- ✓ Dar continuidade ao acompanhamento mensal, apoiando a Diretoria Executiva na tomada de decisões para manter o equilíbrio financeiro conforme orçado;
- ✓ Apoiar as demais diretorias acompanhando o planejamento de atividades integrado tendo em vista os melhores interesses do CEIR;
- ✓ Atuar junto à Diretoria de Finanças na preparação, conferência, classificação contábil e acompanhamento junto à empresa de contabilidade que realiza a escrituração contábil mensal;
- ✓ Apresentação do acompanhamento mensal nas reuniões de diretoria;
- ✓ Planejamento e execução da festa junina do CEIR a ser realizada em 23/06/2019 de 15:00 às 19:00 horas, em local a ser determinado, nos mesmos moldes realizados em 2018;
- ✓ Apresentação nos grupos de estudos e cursos, em abril, do resultado financeiro do ano de 2018 visando manter a conscientização e integração de todos em função da Casa.

---

Eliane Maria Bernardi Liberal  
Diretora de Planejamento

### **3. ORÇAMENTO 2019**

No Anexo III é apresentado o orçamento previsto para 2019, considerando todas as atividades planejadas para as diretorias e as despesas para manutenção da Casa.

# ANEXO I

Balanço Patrimonial,  
Demonstração do  
Resultado Econômico do  
Exercício e Parecer do  
Conselho Fiscal

Descrição	Nota	Classificação	Exercício Atual
<b>ATIVO (7)</b>			
<b>CIRCULANTE (14)</b>			
<b>DISPONIBILIDADES (21)</b>			
<b>NUMERÁRIOS EM CAIXA (28)</b>			
Caixa (35)		1.1.01.01.01	303,00D
<b>=NUMERÁRIOS EM CAIXA</b>			<b>*****303,00D</b>
<b>BANCOS CTA MOVIMENTO (42)</b>			
Banco do Brasil (49)		1.1.01.02.01	542,95D
Banco Itau S/A (56)		1.1.01.02.03	34.266,60D
<b>=BANCOS CTA MOVIMENTO</b>			<b>*****34.809,55D</b>
<b>ADIANTAMENTO DIVERSOS (112)</b>			
Adiantamento de Salários (119)		1.1.01.06.01	700,00D
<b>=ADIANTAMENTO DIVERSOS</b>			<b>*****700,00D</b>
<b>CRÉDITOS DIVERSOS (161)</b>			
Valores a Recuperar (168)		1.1.01.07.01	661,35D
<b>=CRÉDITOS DIVERSOS</b>			<b>*****661,35D</b>
<b>=DISPONIBILIDADES</b>			<b>*****36.473,90D</b>
<b>=T o t a l - CIRCULANTE</b>			<b>*****36.473,90D</b>
<b>ATIVO NÃO CIRCULANTE (175)</b>			
<b>ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO (182)</b>			
<b>APLICAÇÕES FINANCEIRAS (189)</b>			
BB CDB DI (196)		1.2.01.01.01	110.691,84D
FUNDO DE INVESTIMENTO - RENDA FIXA (1248)		1.2.01.01.03	119.576,33D
<b>=APLICAÇÕES FINANCEIRAS</b>			<b>****230.268,17D</b>
<b>=ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO</b>			<b>****230.268,17D</b>
<b>PERMANENTE (210)</b>			
<b>IMOBILIZADO (217)</b>			
Móveis e Utensílios (224)		1.2.03.01.01	21.556,70D
Imóveis (231)		1.2.03.01.02	638.155,93D
Instalações (245)		1.2.03.01.04	4.200,00D
Máquinas e Equipamentos Eletro Eletrônicos (252)		1.2.03.01.05	47.875,40D
Equipamentos Diversos (259)		1.2.03.01.06	5.605,62D

Balço Patrimonial Encerrado em 31/12/2018

Folha: 2

Descrição	Nota	Classificação	Exercício Atual
Benfeitorias (266)		1.2.03.01.07	3.499,97D
<b>=IMOBILIZADO</b>			<b>****720.893,62D</b>
<b>=PERMANENTE</b>			<b>****720.893,62D</b>
<b>=T o t a l - ATIVO NÃO CIRCULANTE</b>			<b>****951.161,79D</b>
<b>=T o t a l - ATIVO</b>			<b>****987.635,69D</b>

\*\*\*\*\* ( XXXXX )\*\*\*\*\*

FRANCISCO MACHADO EGITO

---

FRANCISCO MACHADO EGITO  
CONTADOR  
CPF: 053.170.267-76 CRC: 116.877

Descrição	Nota	Classificação	Exercício Atual
<b>PASSIVO (336)</b>			
<b>PASSIVO CIRCULANTE (343)</b>			
<b>SALÁRIOS E ENCARGOS SOCIAIS (399)</b>			
<b>SALÁRIOS E ENCARGOS SOCIAIS (406)</b>			
Salários (413)		2.1.06.01.01	700,06C
13º Salário (427)		2.1.06.01.03	50,66C
Inss a Recolher (441)		2.1.06.01.05	342,00C
Fgts a Recolher (448)		2.1.06.01.06	525,67C
=SALÁRIOS E ENCARGOS SOCIAIS			*****1.618,39C
=SALÁRIOS E ENCARGOS SOCIAIS			*****1.618,39C
=T o t a l - PASSIVO CIRCULANTE			*****1.618,39C
<b>PATRIMÔNIO SOCIAL (574)</b>			
<b>FUNDO PATRIMONIAL (581)</b>			
<b>FUNDO PATRIMONIAL (588)</b>			
Patrimonio Social (595)	1	2.4.01.01.01	220.524,47C
=FUNDO PATRIMONIAL			****220.524,47C
=FUNDO PATRIMONIAL			****220.524,47C
<b>RESERVA DE SUPERÁVIT (609)</b>			
<b>RESERVA DE SUPERÁVIT (616)</b>			
Superávit Acumulado (623)	1	2.4.03.01.01	740.509,51C
=RESERVA DE SUPERÁVIT			****740.509,51C
=RESERVA DE SUPERÁVIT			****740.509,51C
<b>SUPERÁVIT (630)</b>			
<b>SUPERÁVIT (637)</b>			
Superávit (644)	1	2.4.04.01.01	24.983,32C
=SUPERÁVIT			*****24.983,32C
=SUPERÁVIT			*****24.983,32C
=T o t a l - PATRIMÔNIO SOCIAL			****986.017,30C
=T o t a l - PASSIVO			****987.635,69C

\*\*\*\*\* ( XXXXXX )\*\*\*\*\*

FRANCISCO MACHADO EGITO

FRANCISCO MACHADO EGITO  
CONTADOR  
CPF: 053.170.267-76 CRC: 116.877

Descrição	Classificação	Conta	Exercício Atual
RECEITAS			
RECEITA CORRENTE			
RECEITAS SOCIAIS			
RECEITAS SOCIAIS			
Contribuições de Associados	3.1.01.01.01	728	115.650,89C
Doações de Pessoas Físicas	3.1.01.01.03	742	10.662,00C
Eventos Diversos	3.1.01.01.06	763	38.450,21C
Doações para Cesta Básica	3.1.01.01.07	770	44.901,00C
Doações para Livros	3.1.01.01.08	1631	9.345,44C
<b>=RECEITAS SOCIAIS</b>			<b>****219.009,54C</b>
<b>=RECEITAS SOCIAIS</b>			<b>****219.009,54C</b>
RECEITAS FINANCEIRAS			
RECEITAS FINANCEIRAS			
Rendimento de Aplicações Financeiras	3.1.05.01.01	833	12.320,52C
Rendimento de Caderneta de Poupança	3.1.05.01.02	840	11,91C
<b>=RECEITAS FINANCEIRAS</b>			<b>*****12.332,43C</b>
<b>=RECEITAS FINANCEIRAS</b>			<b>*****12.332,43C</b>
<b>=T o t a l - RECEITA CORRENTE</b>			<b>****231.341,97C</b>
<b>=T o t a l - RECEITAS</b>			<b>****231.341,97C</b>

Descrição	Classificação	Conta	Exercício Atual
<b>DESPESAS</b>			
<b>DESPESAS CORRENTES</b>			
<b>DESPESAS DE CUSTEIO</b>			
<b>DESPESAS GERAIS ADMINISTRATIVAS</b>			
Honorários Contábeis	4.1.01.01.01	896	9.833,42D
Mão de Obra para Serviços de Limpeza	4.1.01.01.02	903	23.100,00D
Material de Limpeza / Uso e Consumo	4.1.01.01.03	910	3.915,08D
Telefone	4.1.01.01.04	917	1.513,57D
Energia Elétrica	4.1.01.01.05	924	10.168,74D
Água e Esgoto	4.1.01.01.06	931	6.938,56D
Cópias e Reproduções	4.1.01.01.07	938	40,00D
Serviços Postais	4.1.01.01.08	945	372,40D
Despesas Cartorárias	4.1.01.01.09	952	1.272,80D
Chaveiros	4.1.01.01.14	987	160,00D
Seguros	4.1.01.01.16	1624	814,32D
Mão de Obra para Manutenção	4.1.01.01.18	1646	11.153,00D
Material para Conservação e Manutenção	4.1.01.01.19	1647	4.221,10D
Internet	4.1.01.01.20	1648	2.355,33D
Material de Expediente	4.1.01.01.22	1650	27,50D
<b>=DESPESAS GERAIS ADMINISTRATIVAS</b>			<b>*****75.885,82D</b>
<b>DESPESAS C/PESSOAL E ENCARGOS</b>			
Salários	4.1.01.02.01	1008	7.473,37D
FGTS	4.1.01.02.05	1036	667,53D
13º Salario	4.1.01.02.06	1043	683,99D
Vale Transporte	4.1.01.02.09	1064	1.468,20D

Descrição	Classificação	Conta	Exercício Atual
<b>=DESPESAS C/PESSOAL E ENCARGOS</b>			<b>*****10.293,09D</b>
ENCARGOS DIVERSOS			
Contribuições a Instituições	4.1.01.04.01	1106	2.400,00D
Doações Diversas	4.1.01.04.02	1113	3.770,00D
Eventos	4.1.01.04.03	1120	400,00D
<b>=ENCARGOS DIVERSOS</b>			<b>*****6.570,00D</b>
<b>=DESPESAS DE CUSTEIO</b>			<b>*****92.748,91D</b>
DESPESAS C/ ATIVIDADES DAS DIRETORIAS			
DIRETORIA ASSIST PROMOÇÃO SOCIAL ESPIRITA			
Aquisição de Cestas Básicas	4.1.02.03.01	1204	77.576,50D
Materiais Diversos/ Oficinas	4.1.02.03.06	1239	644,30D
Honorários Profissionais	4.1.02.03.08	1241	4.800,00D
<b>=DIRETORIA ASSIST PROMOÇÃO SOCIAL ESPIRITA</b>			<b>*****83.020,80D</b>
DIRETORIA DE DIVULGAÇÃO			
Aquisição de Livros	4.1.02.04.01	1253	7.114,24D
<b>=DIRETORIA DE DIVULGAÇÃO</b>			<b>*****7.114,24D</b>
DIRETORIA DE EDUCAÇÃO ESPIRITAS			
Cursos, Seminários e Palestras	4.1.02.05.01	1295	351,12D
Evangelização	4.1.02.05.02	1302	879,65D
<b>=DIRETORIA DE EDUCAÇÃO ESPIRITAS</b>			<b>*****1.230,77D</b>

Descrição	Classificação	Conta	Exercício Atual
<b>=DESPESAS C/ ATIVIDADES DAS DIRETORIAS</b>			<b>*****91.365,81D</b>
DESPESAS TRIBUTÁRIAS			
DESPESAS TRIBUTÁRIAS			
Taxa de Incêndio	4.1.04.01.03	1393	1.377,78D
IPTU	4.1.04.01.04	1400	605,12D
<b>=DESPESAS TRIBUTÁRIAS</b>			<b>*****1.982,90D</b>
<b>=DESPESAS TRIBUTÁRIAS</b>			<b>*****1.982,90D</b>
DESPESAS FINANCEIRAS			
DESPESAS FINANCEIRAS			
Despesas Bancárias	4.1.05.01.04	1456	1.763,87D
<b>=DESPESAS FINANCEIRAS</b>			<b>*****1.763,87D</b>
<b>=DESPESAS FINANCEIRAS</b>			<b>*****1.763,87D</b>
<b>=T o t a l - DESPESAS CORRENTES</b>			<b>****187.861,49D</b>
DESPESAS DE CAPITAL			
IMOBILIZADO DE PEQUENO VALOR			
IMOBILIZADO DE PEQUENO VALOR			
Despesas com Reforma de Imóveis	4.3.01.01.01	1547	16.385,16D
Despesas c/ Equip. e Instalações	4.3.01.01.02	1554	2.880,60D
<b>=IMOBILIZADO DE PEQUENO VALOR</b>			<b>*****19.265,76D</b>

---

FRANCISCO MACHADO EGITO  
Contador  
CPF:053.170.267-76 CRC: 116877-O

Descrição	Classificação	Conta	Exercício Atual
<b>=IMOBILIZADO DE PEQUENO VALOR</b>			<b>*****19.265,76D</b>
<b>=T o t a l - DESPESAS DE CAPITAL</b>			<b>*****19.265,76D</b>
<b>=T o t a l - DESPESAS</b>			<b>****207.127,25D</b>

RESULTADO DO EXERCÍCIO

=====

RECEITAS----->	231.341,97C
DESPESAS + CUSTO----->	207.127,25D
LUCRO LÍQUIDO DO EXERCÍCIO:	*****24.214,72

=====

\*\*\*\*\* ( XXXXX )\*\*\*\*\*

# CEIR

CENTRO ESPÍRITA  
IRMÃ ROSA

## PARECER DO CONSELHO FISCAL - EXERCÍCIO 2018

O Conselho Fiscal do Centro Espírita Irmã Rosa – CEIR, nos termos do artigo 21 do seu Estatuto Social, integrado pelos Conselheiros abaixo assinados, examinou todos os livros e documentos contábeis e financeiros referentes ao período de 01 de janeiro a 31 de Dezembro de 2018, bem como o Balanço Patrimonial, que apresentam no Ativo e no Passivo o valor total de R\$ 987.635,69 (Novecentos e oitenta e sete mil, seiscentos e trinta e cinco reais e sessenta e nove centavos).

O Balanço de Resultado Econômico apresentou no período de 01/01/2018 a 31/12/2018 o superávit de R\$ 24.214,72 (Vinte e quatro mil, duzentos e catorze reais e setenta e dois centavos).

Não tendo este Conselho Fiscal encontrado qualquer irregularidade que desabone a escrituração apresentada, emite o presente PARECER, recomendando à Assembleia Geral pela sua integral aprovação.

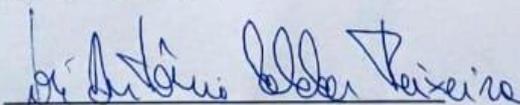
Niterói, 20 de fevereiro de 2018.

---

**Roberto Barreto Nolasco**

RG: 81422132-1 IFP/RJ

CPF: 503.871.977-53



---

**José Antonio Caldas Teixeira**

RG: 5235120-0 CREMERJ/RJ

CPF: 678.363.567-87



---

**Maria Auxiliadora de Barros Macieira**

RG: 80975348-6 IFP/RJ

CPF: 026.644.307-93

# ANEXO II

Acompanhamento  
Mensal



# ANEXO III

Orçamento 2019

**ORÇAMENTO ANUAL - 2019**

PERÍODO DE 1º DE JANEIRO A 30 DE JUNHO DE 2019

PERÍODO DE 1º DE JULHO A 31 DE DEZEMBRO DE 2019

RUBRICAS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL ANUAL
	PLANEJADO												
<b>RECEITA</b>													
<b>Receitas Sociais</b>													
(728) Contribuições de Associados	9.600,00	9.600,00	9.600,00	9.600,00	9.600,00	9.600,00	9.600,00	9.600,00	9.600,00	9.600,00	9.600,00	9.600,00	115.200,00
(742) Doações de Pessoas Físicas	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00	10.800,00
(763) Eventos Diversos	3.741,00	3.250,00	3.250,00	3.250,00	3.686,00	3.701,00	3.250,00	3.250,00	3.250,00	3.250,00	3.250,00	3.250,00	40.378,00
(770) Doações para Cesta Básica	3.700,00	3.700,00	3.700,00	3.700,00	3.700,00	3.700,00	3.700,00	3.700,00	3.700,00	3.700,00	3.700,00	3.700,00	44.400,00
(1631) Doações para Livros	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	9.600,00
(771 ) Doações para GAEROL	0,00	780,00	265,00	65,00	80,00	145,00	80,00	80,00	80,00	80,00	145,00	80,00	1.880,00
(772 ) Doações para Campanhas	500,00	0,00	0,00	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	500,00	0,00	2.500,00
(773) Doações para Evangelização	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	3.000,00
<b>Subtotal - Receitas Sociais</b>	<b>19.491,00</b>	<b>19.280,00</b>	<b>18.765,00</b>	<b>19.065,00</b>	<b>19.516,00</b>	<b>19.096,00</b>	<b>18.580,00</b>	<b>18.580,00</b>	<b>18.580,00</b>	<b>19.080,00</b>	<b>19.145,00</b>	<b>18.580,00</b>	<b>227.758,00</b>
<b>Receitas Financeiras</b>													
(883) Rendimentos de Aplicações Financeiras	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00	10.800,00
(840) Rendimento de Caderneta de Poupança	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
<b>Subtotal - Receitas Financeiras</b>	<b>900,00</b>	<b>10.800,00</b>											
<b>TOTAL DAS RECEITAS</b>	<b>20.391,00</b>	<b>20.180,00</b>	<b>19.665,00</b>	<b>19.965,00</b>	<b>20.416,00</b>	<b>19.996,00</b>	<b>19.480,00</b>	<b>19.480,00</b>	<b>19.480,00</b>	<b>19.980,00</b>	<b>20.045,00</b>	<b>19.480,00</b>	<b>238.558,00</b>

RUBRICAS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL ANUAL
	PLANEJADO												
<b>DESPESA</b>													
<b>Despesas Gerais Administrativas</b>													
(896) Honorários Contábeis	850,00	850,00	850,00	850,00	850,00	850,00	850,00	850,00	850,00	850,00	850,00	850,00	10.200,00
(903) Mão de obra p/ Serviços de Limpeza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
(910) Mat.Limpeza/Usos e Consumo	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	380,00	4.560,00
(917) Telefone	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	1.560,00
(924) Energia Elétrica	850,00	850,00	850,00	850,00	850,00	850,00	850,00	850,00	850,00	850,00	850,00	850,00	10.200,00
(931) Água e Esgoto	580,00	580,00	580,00	580,00	580,00	580,00	580,00	580,00	580,00	580,00	580,00	580,00	6.960,00
(938) Cópias e Reproduções	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	600,00
(945) Serviços Postais	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	600,00
(952) Despesas Cartorárias	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	1.200,00
(959) Transportes de Coisas e Pessoas	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	600,00
(987) Chaveiros	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	240,00
(1624) Seguros	280,00	280,00	280,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	840,00
(1646)Mão de Obra para Manutenção	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	12.000,00
(1647) Material para Conservação/Manutenção	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	4.800,00
(1648) Internet	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	2.400,00
(1649) Gás	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
(1650) Material de Expediente	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	600,00
<b>Subtotal - Despesas Gerais Administrativas</b>	<b>4.990,00</b>	<b>4.990,00</b>	<b>4.990,00</b>	<b>4.710,00</b>	<b>57.360,00</b>								
<b>Despesas com Pessoal e Encargos</b>													
(1108) Salários	1.900,00	1.900,00	1.900,00	1.900,00	1.900,00	1.900,00	1.900,00	1.900,00	1.900,00	1.900,00	1.900,00	1.900,00	22.800,00
(1015) INSS	222,00	222,00	222,00	222,00	222,00	222,00	222,00	222,00	222,00	222,00	222,00	222,00	2.664,00
(1036) FGTS	19,00	19,00	19,00	19,00	19,00	19,00	19,00	19,00	19,00	19,00	19,00	19,00	228,00
(1043) 13º Salário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	950,00	950,00	1.900,00
(1064) Vale Transporte	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	4.800,00
<b>Subtotal - Despesas com Pessoal e Encargos</b>	<b>2.541,00</b>	<b>3.491,00</b>	<b>3.491,00</b>	<b>32.392,00</b>									

